



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

Nazwa i adres Zamawiającego

IF.271.2.3.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH
W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z póź. zm.), zwanej dalej „USTAWĄ”**

pod nazwą

**„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i
wybuduj””**

ZATWIERDZIŁ
BURMISTRZ

Piotr Lech

RADCA PRAWNY

Dawid Bajsarowicz

*nie mamy
wzrostu f. maks - paszportu*

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, zawiera:

1. Informacje o Zamawiającym.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
- 3a. Wymogi zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
4. Informacje o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
5. Modyfikacje Specyfikacji.
6. Termin wykonania zamówienia.
7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, .
8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia.
9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania dokumentów, w tym adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego.
10. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.
11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
12. Termin związania ofertą.
13. Opis sposobu przygotowywania ofert.
14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
15. Opis sposobu obliczenia ceny.
16. Wymagania dotyczące wadium.
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na takich warunkach.
20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
23. Podwykonawstwo.
24. Załączniki do Specyfikacji.

1. Informacje o Zamawiającym:

Nazwa:

Adres:

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Godziny urzędowania:

Gmina Milicz

ul. Trzebnicka 2,

56-300 Milicz

t.tatarek@milicz.pl

w.morcinek@milicz.pl

l.rokita@milicz.pl

www.bip.milicz.pl

(71) 3840004

(71) 3841119

**od poniedziałku do piątku,
od 7:30 do 15:30.**

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy.

2.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w Rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.

2.3 Podstawą prawną udzielenia zamówienia publicznego jest art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Ustawy.

Poza ww. Ustawą podstawą prawną opracowania Specyfikacji są:

- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”

LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Inwestycja zlokalizowana jest na działkach nr 132; 133/4; 136/2; 136/3; AM 1 w obrębie ewidencyjnym Gądkowice, jednostka ewidencyjna Milicz – obszar wiejski.

Zadanie należy zrealizować na podstawie Programu Funkcjonalno-Użytkowego – „Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia” opracowanego przez mgr inż. Piotra Leoszkiewicza, inż. Adama Różyckiego reprezentujących jednostkę: FUNAM Sp. z o.o. ul. Mokronoska 2, 52-407 Wrocław stanowiącego Załącznik nr 10 do niniejszej Specyfikacji z uwzględnieniem uszczegółowień i zmian wprowadzonych poniżej:

Zakres rzeczowy zamówienia:

Przedmiotem zamówienia w formule „zaprojektuj i wybuduj” jest wykonanie następujących etapów:

Etap I. opracowanie dokumentacji projektowej, na budowę stacji uzdatniania wody (SUW) w Gądkowicach oraz rozbudowę ujęcia wody polegającej na odwierceniu dwóch nowych studni głębinowych czwartorzędowych i renowacji dwóch istniejących studni. Zakres opracowania zgodny z PFU – załącznik nr 10 do SIWZ.

ZAKRES DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ obejmuje opracowanie:

1. **Projektów budowlanych.**
2. **Projektów wykonawczych dla poszczególnych branż** (po wcześniejszym uzgodnieniu rozwiązań z Inwestorem i Użytkownikiem ZUK Milicz)
3. **Szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót** dla wszystkich rodzajów prac objętych projektem
4. **Opracowań, projektów pomocniczych i uzupełniających** (projekty rozbiórki, badania, wszelkie uzgodnienia itp. w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania zadania w tym m.in. decyzji środowiskowej raport oddziaływania na środowisko, decyzji na wycinkę drzew i pozwolenia wodno-prawnego),
5. **Opracowań kosztowych: przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.**
6. **Mapy do celów projektowych**

i uzyskanie w imieniu Zamawiającego:

1. **prawomocnych decyzji pozwalających na prowadzenie prac budowlanych** - Pozwolenie na Budowę/potwierdzeń zgłoszeń zamiaru wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (dla prac nie wymagających uzyskania Pozwolenia na Budowę w rozumieniu Ustawy Prawo Budowlane).
2. **wszystkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i opinii**, jeżeli są konieczne (w tym m.in. decyzji środowiskowej, decyzji na wycinkę drzew i pozwolenia wodno-prawnego)
3. **zgód właścicieli gruntów** na dysponowanie gruntem (jeżeli zajdzie taka potrzeba),

Wymagana forma i treść dokumentacji projektowej:

- a) **Projekt budowlany** musi spełniać wymogi określone w ustawie 07.07.1994r.- Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.), jak również odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012r., poz. 462 z późn. zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.) i innych odpowiednich przepisów w tym Ustawy z dn. 20.07.2017r.- Prawo Wodne.

- b) **Przedmiar robót** zawierający zestawienia przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających ich szczegółowy opis z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych winien być sporządzony zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.),
- c) **Kosztorys inwestorski** winien być sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu, obliczenia kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389 ze zm.)
- d) **Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** zawierające istotne wymagania standardu, jakości, sposobu wykonania robót budowlanych oraz określenia odbioru tych robót należy sporządzić zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. Nr 202, poz. 2072 ze zm.).

Ogólne wymagania Zamawiającego do prac projektowych:

- proponowane rozwiązania budowlane i technologiczne będą przewidywały i zapewniały prowadzenie prac bez przerywania produkcji i dostaw uzdatnionej wody do odbiorców z istniejących obiektów SUW Gądkowice.
- Wszelkie uzgodnienia, decyzje i zgody uzyskiwane będą przez Wykonawcę/Projektanta w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz.
- Dokumentacja projektowa ma być opracowana w języku polskim.
- Wykonawca/Projektant winien przedkładać Zamawiającemu do informacji wszelkie uzyskane opinie, pozwolenia, uzgodnienia itp. dokumenty obrazujące przebieg toczącego się procesu projektowania.
- Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną oraz winna ona być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia.
- Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być opatrzony oryginalnymi podpisami projektanta i sprawdzającego.
- Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji, Wykonawca/Projektant winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej.
- Wykonawca/Projektant udzieli gwarancji na wykonane prace projektowe na okres realizacji inwestycji od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji oraz rękojmi za wady fizyczne i

prawne dokumentacji, która zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie.

-Wykonawca/Projektant zobowiązany jest przy opracowaniu dokumentacji kierować się względami ekonomicznymi realizacji i utrzymania projektowanej inwestycji.

-Dokumentacja powinna opierać się na najnowszej wiedzy technicznej. Przyjęcie w dokumentacji najnowszych rozwiązań technicznych oraz technologicznych z wykorzystaniem rozwiązań opierających się o zasady poszanowania energii.

-Dokumentacja powinna uwzględniać etapowanie inwestycji. W dokumentacji projektowej należy przewidzieć wszelkie niezbędne połączenia technologiczne projektowanej infrastruktury z istniejącymi obiektami stacji uzdatniania wody. W przypadku wykorzystania obiektów istniejącej SUW, projekt budowlany musi uwzględniać etapowanie realizacji inwestycji w ten sposób, że w okresie prowadzenia robot zapewniona będzie ciągła i nieprzerwana dostawa wody do odbiorców.

-Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca/Projektant zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie badania, ekspertyzy techniczne modernizowanych obiektów i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej,

-Wykonawca/Projektant przed rozpoczęciem prac projektowych dokona z Zamawiającym protokolarnych uzgodnień w zakresie projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy.

-Po otrzymaniu roboczych rozwiązań Zamawiający w terminie 14 dni dokona wyboru wariantu do dalszych prac projektowych. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Projektant w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane z podaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń i materiałów.

Wykonawca wykona Dokumentację projektową o której mowa w pkt. I i przekaże Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:

- **1 egzemplarz** raportu oddziaływania inwestycji na środowisko w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *DOC i *PDF.
- **2 egzemplarze** operatów wodnoprawnych w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *DOC i *PDF.
- **4 egzemplarze** wszystkich części Projektu Budowlanego w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF, zawierającej między innymi:
 - komplet niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych z odpowiednimi instytucjami,
 - wymaganą prawem dokumentację geotechniczną posadowienia obiektów,
 - informację projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- **4 egzemplarze** wszystkich części Projektu Wykonawczego w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF.

- **2 egzemplarze** w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF dokumentacji geologicznej.
- **2 egzemplarze** specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF.
- **2 egzemplarze** w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ).
- **2 egzemplarze** przedmiaru robót oraz kosztorysów inwestorskich w wersji papierowej oraz **1 egzemplarz** w wersji elektronicznej w formacie *PDF.

Do dokumentacji należy dołączyć kompletny spis opracowań z oświadczeniem, że Dokumentacja wykonana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Przy opracowaniu dokumentacji należy dodatkowo uwzględnić uwagi Użytkownika ZUK:

- zaprojektowane elementy nowej stacji: kontenery, sieci i przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne, linie kablowe energetyczne, sterownicze, itp.; obiekty i budowle towarzyszące i docelowe nie mogą kolidować z istniejącą infrastrukturą i obiektami.
- technologia uzdatniania wody zapewnia jakość wody wymaganą aktualnymi przepisami;
- istniejąca stacja uzdatniania wody pozostaje czynna aż do wykonania i zakończenia rozruchu nowego obiektu i dokonania odbioru końcowego oraz uzyskania pozwolenia na jego eksploatację;
- należy zaprojektować i wykonać przełączenie istniejącego agregatu prądotwórczego stacjonarnego na nowy obiekt; w związku z tym wykonana musi być nowa szafka przełączenia zasilania agregat/sieć;
- należy zaprojektować i wykonać pełny monitoring obiektu (wszystkie stany i zdarzenia) wraz z ujęciem i zbiornikami wody czystej; należy także komunikację dwustronną umożliwiającą sterowanie wybranymi urządzeniami na nowym obiekcie (pomp ujęcia i pośrednie, zestaw hydroforowy, pompy dozujące; oświetlenie i ogrzewanie itp.)
- miejszem transmisji jest centralna dyspozytornia Zakładu Uzdatniania Wody w Miliczu -ul. Osiedle 35;
- powyższe należy uzgodnić i wykonać w porozumieniu z Operatorem istniejącego obecnie monitoringu ;
- osobą do kontaktów ze strony użytkownika jest : Pan Andrzej Nowosielski - ZUK Milicz tel.713840249

Etap II. Wykonanie wszystkich robót budowlanych na podstawie opracowanej w I etapie dokumentacji projektowej SUW Gądkowice i rozbudowy ujęcia

Ogólne wymagania Zamawiającego do robót budowlanych:

1. Rozpoczęcie robót budowlanych po protokólnym przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę /skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych nie wymagających

pozwolenia na budowę (dla prac nie wymagających uzyskania Pozwolenia na Budowę w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane).

2. wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z projektami technicznymi, warunkami pozwolenia na budowę, warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych, postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami;
3. zgłaszanie do odbioru lub przejęcia (przez Zamawiającego) wykonanych robót budowlanych zgodnie z zapisami umowy;
4. uczestniczenie w odbiorze wykonanych robót;
5. wykonanie wszystkich robót przygotowawczych koniecznych do rozpoczęcia i kontynuowania zadania, w tym formalności niezbędne do zajęcia terenu na czas prowadzenia robót i ponoszenie kosztów z tym związanych, zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót (bez kosztów eksploatacyjnych związanych z bieżącą dostawą wody do odbiorców);
6. wykonanie robót tymczasowych koniecznych do rozpoczęcia i kontynuowania przedmiotowego zadania na swój koszt, w tym roboty zapewniające ciągłą dostawę wody dla mieszkańców korzystających w chwili obecnej z ujęcia;
7. dokonanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami terenów oraz dysponentami sieci i urządzeń, obiektów infrastruktury technicznej we własnym zakresie i na własny koszt, w zakresie niezbędnym do realizacji zadania;
8. usunięcie wad przedmiotu umowy wykrytych w toku realizacji umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
9. wykonanie robót porządkowych i odtworzeniowych terenu wraz z obiektami i urządzeniami uszkodzonymi lub zdemontowanymi w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, we własnym zakresie i na własny koszt. Obiekty i urządzenia istniejące obecnie SUW pozostają własnością Użytkownika ZUK w Miliczu;
10. zapewnienie warunków bezpieczeństwa w czasie trwania robót oraz utrzymanie porządku na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie;
11. zapewnienie Inspektorowi Nadzoru oraz wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, dostępu do terenu budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane lub gdzie przewiduje się wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy;
12. przekazanie Zamawiającemu, przy odbiorze końcowym, atestów i gwarancji udzielanych przez dostawców zainstalowanych materiałów i urządzeń;
13. przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych lub aprobaty technicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.);
14. zawiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wykrycia, o wadach dokumentacji projektowej;
15. Wykonawca na własny koszt ustanowi kierownika budowy;

Etap III. Przeprowadzenie rozruchu obiektu

Rozruch obiektu należy przeprowadzić z udziałem Użytkownika ZUK Milicz

Wykonawca ponosi pełne koszty rozruchu w tym:

- koszty materiałów eksploatacyjnych, wody, energii elektrycznej i innych niezbędnych do przeprowadzenia rozruchu.
- koszty osobowe jeżeli wynikają z ponadnormatywnego czasu pracy pracowników użytkownika ZUK w Miliczu
- koszty niezbędnych badań i analiz

Po zakończonym rozruchu Wykonawca przekaże :

1. Protokół rozruchu
2. Instrukcję obsługi i inne dokumenty związanych z przyszłą eksploatacją SUW – 2 egz.

Etap IV. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji.

W ramach wynagrodzenia ryczałtowego należy ująć wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego w zakresie wyjaśnienia i korygowania niejasności, uwag i wątpliwości na etapie realizacji robót budowlanych objętych niniejszym opracowaniem, w tym dokonanie korekt i przeprojektowanie elementów, których Wykonawca robót budowlanych nie będzie mógł wykonać z winy wad projektu budowlanego lub wykonawczego (przy założeniu kompetentności i profesjonalności wykonawcy robót budowlanych). Zakłada się, że kompletny i profesjonalnie wykonany projekt wymagać będzie niewielkiego zakresu nadzoru autorskiego i nie przekroczy pięciu pobytów.

Etap V. Zapewnienie nadzoru archeologicznego, jeżeli będzie wymagany.

Zapewnienie nadzoru archeologicznego i prowadzenia ratowniczych badań archeologicznych jeżeli będzie to wynikało z opinii Konserwatora Zabytków.

Etap VI. Zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej.

1. Opracowanie mapy do celów projektowych
2. Zapewnienie, pełnej obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót,
3. Przekazanie Zamawiającemu inwentaryzacji powykonawczej- oryginał mapy inwentaryzacji powykonawczej obiektów budowlanych uwierzytelnionej zgodnie z art. 12b ust. 5 ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne w wersji papierowej w 3 egzemplarzach.

Etap VII. Zgłoszenie zakończenia robót i skuteczne uzyskanie przyjęcia zgłoszenia lub uzyskanie pozwolenia na użytkowanie jeżeli będzie ono wymagane.

1. skompletowanie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie/ przyjęcia zgłoszenia

2. Uzyskanie oświadczeń służb wymaganych przy uzyskaniu pozwolenia na użytkowania/ przyjęcie zgłoszenia
3. Uzyskanie pozwolenia na użytkowanie / przyjęcie zgłoszenia

Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, jak również wszystkie pozostałe koszty bez których nie można wykonać przedmiotowego zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę ryczałtową zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Zaleca się, aby Oferent przed sporządzeniem oferty dokonał oględzin terenu przeznaczonego na inwestycję, a także zdobył na swoją odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania oględzin terenu ponosi Oferent.

W ciągu 7 dnia od dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej harmonogram rzeczowo – finansowy robót zawierający pozycje określone przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania w terminach określanych przez Zamawiającego wszelkich danych finansowych i technicznych niezbędnych przy składaniu i rozliczaniu dofinansowania przedmiotowej inwestycji.

Kod według Wspólnego Słownika Zamówień – CPV:

Nazwy i kody:

1. Dział robót:

45000000-7 - Roboty budowlane

2. Grupa robót budowlanych

45200000-9 - Roboty w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

3. Klasy robót budowlanych:

45250000-4 – Roboty w zakresie instalowania, wydobywania, produkcji oraz budowy obiektów budowlanych przemysłu naftowego i gazowniczego

4. Kategorie robót budowlanych:

45252126-7: Zakłady uzdatniania wody pitnej

45259900-6: Modernizacja zakładów

45310000-3: Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

45317000-2: Inne instalacje elektryczne

45231300-8: Budowa sieci wod. – kan.

1. Dział usług:

71300000-1 : Usługi inżynierskie

71000000-8

71318000-0

71320000-7

3.2 Zamawiający określa w Załączniku nr 8 do Specyfikacji - Projekcie umowy wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502, z póź. zm.).

3.2.1 W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia (czynności te wskazano również w §18 projektu umowy – w Załączniku nr 8 do Specyfikacji) z wyjątkiem:

- kierowania czy nadzoru nad tymi robotami,
- obsługi geodezyjnej,
- badań polegających na sprawdzeniu i określeniu właściwości gruntu oraz materiałów, budowlanych użytych podczas budowy,
- niezbędnych ekspertyz technicznych wymaganych do wykonania realizowanej inwestycji ,
- najmu sprzętu budowlanego niezbędnego podczas realizacji przedsięwzięcia.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3.2.2. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w

sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.

3.2.3 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.2.4 W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

¹ Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

4. Informacja o możliwości składania ofert częściowych i wariantowych:

4.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Zamawiający wymaga wskazania w ofercie oraz Załączniku nr 2 do Specyfikacji, części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy.

4.2 Zamawiający przewiduje, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówień w trybie zamówienia z wolnej ręki, których wartość nie przekroczy 50% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualny zakres robót może dotyczyć wszystkich robót (wraz z usługami i dostawami koniecznymi do wykonania tych robót) zawartych w przedmiocie zamówienia. Warunkiem udzielenia zamówienia jest przedstawienie pisemnego uzasadnienia. Umowa w sprawie przedmiotowych robót zostanie zawarta na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

5. Modyfikacja Specyfikacji:

5.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji.

5.2 Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia (wiążące przy składaniu ofert), jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zostaną zamieszczone na tej stronie.

5.3 Jeżeli zmiana treści Specyfikacji doprowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację, oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na tej stronie. Zamawiający w tych przypadkach zamieści również ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia:

rozpoczęcie prac: od dnia podpisania umowy

zakończenie prac projektowych i robót budowlanych do dnia 15 maja 2019 roku.

Termin wykonania zamówienia należy rozumieć jako bezusterkowe zakończenie robót budowlanych i pisemne zawiadomienie Zamawiającego o tym fakcie.

W tym do dnia 31 lipca 2018 roku - przekazanie kompletu dokumentacji projektowej wraz z potwierdzonym wnioskiem złożenia dokumentacji o uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz podstawy wykluczenia:

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A) spełniają warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy, odnoszące się do:

1) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawcy spełniają warunek, o którym mowa w:

- pkt 7.1 lit. A) ppkt 1 poprzez wykazanie, że wykonali:

a) w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) roboty budowlane, w tym:

- co najmniej dwie odrębne roboty budowlane (zadania) związane z budową lub modernizacją Stacji Uzdatniania Wody wraz z budową lub modernizacją ujęcia wody o wartości nie niższej niż 500 000 zł każda z robót;

b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) usługi, w tym:

- co najmniej dwie odrębne (zadania) opracowania dokumentacji projektowej związane z zaprojektowaniem budowy lub modernizacji Stacji Uzdatniania Wody i budowy lub modernizacji ujęcia wody.

- pkt 7.1 lit. A) ppkt 1 poprzez wykazanie, iż dysponują osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w tym przynajmniej:

a) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

b) jedną osobą z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

c) jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacji, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych bez ograniczeń (kierownik budowy);

d) jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń (kierownik robót) oraz

e) jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w branży elektrycznej (kierownik robót);

B) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy.

7.2 Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia / nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, jakie mają dostarczyć

Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca ww. warunki spełnił.

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający **może wykluczyć Wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków

dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

7.5 Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

7.6 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z Ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 9) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 10) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 11) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
- 12) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia :

8.1 Wraz z ofertą składane są następujące dokumenty i załączniki:

- 1) wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** wg wzoru z **Załącznika nr 1 do Specyfikacji**,
- 2) **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Ustawy wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do Specyfikacji** wraz z informacją o **podmiotach**, na które powołuje się Wykonawca w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych dokumentów w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów;
- 3) **Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** – wg wzoru z **Załącznika nr 9 do Specyfikacji** - dokument ten wykonawca ma obowiązek przedłożyć w ciągu 3 dni od przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

UWAGA:

DOKUMENTY WYMIENIONE PONIŻEJ SKŁADA TYLKO I WYŁĄCZNIE WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO NAJWYŻEJ OCENIONA:

8.2 Po wyznaczeniu przez Zamawiającego wybranemu Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona - nie krótszego niż 5 dni terminu do złożenia DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ należy przedłożyć:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.3 W celu potwierdzenia, że Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **Załącznik nr 3 do Specyfikacji,**
- 2) **pisemne zobowiązanie podmiotów o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie zdolności zawodowej** na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów – **Załącznik nr 4 do Specyfikacji.**

8.4 W celu potwierdzenia, że Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia

i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 5 do Specyfikacji**,

2) pisemne zobowiązanie podmiotów o oddaniu do dyspozycji Wykonawcy zasobów w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na osobach oddanych mu do dyspozycji przez inne podmioty - **Załącznik nr 6 do Specyfikacji**,

3) oświadczenie Wykonawcy na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych lub kadry kierowniczej Wykonawcy – **Załącznik nr 7 do Specyfikacji**.

8.5 Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Jeżeli Wykonawca, który przedłożył najkorzystniejszą ofertę wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy oraz w punkcie 7.1 lit. A) Specyfikacji, polega na zasobach innych podmiotów a podmiot(y) te zrealizuje(a) roboty budowlane do realizacji których zdolności te są wymagane, Zamawiający żąda wówczas od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w punkcie 7.1 lit. A) Specyfikacji, oraz dokumentów wymienionych w punkcie 8.2 Specyfikacji;
- 2) Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy;
- 3) Jeżeli podmiot, o którym mowa w ppkt 1, nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o której mowa w podpunkcie 1;
- 4) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w Specyfikacji;
- 5) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa;
- 6) jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, jest on zobowiązany do przedłożenia dokumentu potwierdzającego upoważnienie do dokonania tej czynności;
- 7) Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników do Specyfikacji. Wszystkie pola i pozycje wzorów winny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy, dokumentów;

- 8) wszystkie dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”;
- 9) złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania. Złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) spowoduje odrzucenie oferty.
- 10) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 11) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8.6 Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów:

- 1) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy; dokument pełnomocnictwa sporządzony zgodnie z przepisami prawa, winien być dołączony do oferty;
- 2) oferta winna być podpisana przez każdego uczestnika konsorcjum lub ustanowionego pełnomocnika;
- 3) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w punkcie 8.1 ppkt 2 (oświadczenie złożone w odniesieniu do Części zamówienia jaki będzie realizował dany uczestnik konsorcjum lub podmiot składający ofertę wspólnie) i 8.2 Specyfikacji, dla każdego uczestnika konsorcjum z osobna, pozostałe zaś składane są wspólnie.

8.7 Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 1) w zakresie dokumentu potwierdzającego, że nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy - Wykonawca przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) w zakresie dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne - Wykonawca przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków¹, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem (organem podatkowym¹) w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, których mowa w podpunkcie 1-2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejscem zamieszkania tej osoby. Zapisy, których mowa w podpunkcie 1-2 stosuje się odpowiednio.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.8 Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- 1) wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę (stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o których mowa w art. 8 ust. 3 Ustawy), pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 2) dokumenty zastrzeżone (w myśl art. 8 ust. 3 Ustawy) składane w ofercie Wykonawca wydziela lub oznacza w taki sposób, aby nie można było ich ujawnić ani udostępnić w sposób niezamierzony;
- 3) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z art. 86 ust. 4 Ustawy.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

9.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Wykonawcy przekazują pisemnie.

9.2 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego są przekazywane z zachowaniem formy pisemnej. Należy je przesłać na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 Specyfikacji lub przesłać faksem na numer podany w punkcie 1 Specyfikacji.

9.3 Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcą drogą elektroniczną oraz faksem.

9.4 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

9.5 Adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, podany został w punkcie 1 Specyfikacji.

9.6 Osobą wyznaczoną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, są osoby wymienione w punkcie 11 Specyfikacji.

9.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.8 Treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający zamieszcza treść wyjaśnienia na tej stronie.

9.9 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

10. Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:

10.1 Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy t. j.:

- potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji.

10.2 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

10.3 Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

10.4 Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

10.5 Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy.

10.6 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10.7 Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek), inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10.8 Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, podlega odrzuceniu.

10.9 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 Ustawy.

10.7 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

10.8 Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

11.1 Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Tomasz Tatarek – Urząd Miejski w Miliczu, Inspektor ds. Zamówień Publicznych, e-mail: t.tatarek@milicz.pl od poniedziałku do piątku, pok. 63 tel. (71) 3804357 w godz. od 7:30 do 15:30.

Łukasz Rokita - Urząd Miejski w Miliczu, Kierownik Wydziału Inwestycji i Funduszy Europejskich, pok. 51, tel. (71) 3804387, faks (71) 38 41 119, e-mail: l.rokita@milicz.pl, w godz. od 7:30 do 15:30.

Wiesława Morcinek - Urząd Miejski w Miliczu, pok. 49, tel. (71) 3804304, faks (71) 38 41 119, e-mail: w.morcinek@milicz.pl , w godz. od 7:30 do 15:30.

11.2 Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do potwierdzenia wpłynięcia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest – Tomasz Tatarek, tel. (71) 3804317, e-mail: t.tatarek@milicz.pl.

12. Termin związania ofertą:

12.1 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od dnia ostatecznego terminu składania ofert.

12.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert:

13.1 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji.

13.3 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny.

13.4 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem Wykonawcy.

13.5 Oferta zawiera spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu. Brak takiego spisu nie będzie skutkować odrzuceniem oferty.

13.6 Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w punkcie 8 Specyfikacji „Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia”.

13.7 Wszelkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

13.8 Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

13.9 Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, do oferty należy dołączyć właściwe umocowanie.

13.10 Ofertę należy złożyć w podwójnej, nieprzejrystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert:

- 1) Zewnętrzna koperta/opakowanie winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w punkcie 1 Specyfikacji i oznaczone w sposób następujący:

Oferta na budowę SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj” - nie otwierać przed 30.01.2018 r. do godz. 10:30”.

- 2) Wewnętrzna koperta/opakowanie zawierające ofertę, powinno posiadać nazwę oraz dokładny adres Wykonawcy, aby można było odesłać ją bez otwierania, w przypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie.

- 3) Dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w myśl art. 8 ust. 3 Ustawy, muszą być oznakowane i zabezpieczone, w taki sposób aby nie można było ich ujawnić ani udostępnić innym uczestnikom postępowania w sposób niezamierzony.

13.11 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

14.1 Oferty należy przesłać/złożyć do dnia **30.01.2018 r. do godz. 10:00**, na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 Specyfikacji, **pokój nr 15 - Punkt Obsługi Mieszkańców**.

14.2 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

14.3 Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane oraz zaadresowane na adres Zamawiającego podany w punkcie 1 Specyfikacji, w sposób opisany w punkcie 13.10 Specyfikacji i dodatkowo opatrzone napisem „Zmiana”. Podobnie, w przypadku powiadomienia o wycofaniu oferty - opatrzone napisem „Wycofanie”. Koperty oznaczone w podany wyżej sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.

14.4 Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

14.5 Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu, odpowiednio do ich złożenia lub otwarcia.

14.6 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.01.2018 r. o godz. 10:30**, w siedzibie Zamawiającego sala nr 4.

14.7 Otwarcie ofert jest jawne.

14.8. Podczas otwarcia ofert podane będą nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, kwoty jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

14.9 Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.10 Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

15. Opis sposobu obliczenia ceny:

15.1 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

15.2 Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego w Specyfikacji i określonymi we wzorze umowy.

15.3 Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

15.4 Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.

15.5 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji.

16. Wymagania dotyczące wadium:

16.1 Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

20.000,00 zł

wadium słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100.

16.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski. Dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.

16.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

16.4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż nastąpiło zdarzenie określone w poniższych punktach 16.5 lub 16.6.

16.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

16.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

16.7. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w walutach obcych.

16.8. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

BS Milicz 72 9582 0000 2000 0000 0358 0004

z dopiskiem **Przetarg nieograniczony p. n. „Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj””.**

16.9. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy złożyć w ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

16.10. W przypadku przelewu wadium na konto Zamawiającego, do oferty zaleca się dołączyć kserokopię przelewu potwierdzoną „za zgodność z oryginałem”.

16.11. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie (przed terminem składania ofert) znajduje się na wskazanym rachunku bankowym Zamawiającego.

16.12. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert:

17.1 Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta – co do formy opracowania i treści – spełnia wymagania określone Specyfikacją,
- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone Specyfikacją (dotyczy jedynie Wykonawcy, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą),
- 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

17.2 Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w podanych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

17.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

17.4 O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą ustalone poniżej kryteria oceny

ofert:

- kryterium cena oferty – waga 60 %,
- kryterium długość gwarancji – waga 40%.

a) kryterium cena

Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość 60 pkt.

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60 \text{ pkt.}$$

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu powyższego wzoru, gdzie:

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto (z VAT) realizacji zamówienia

C_x - cena oferty ocenianej

C_{min} - cena oferty najniższej

b) kryterium długość gwarancji w miesiącach

Wykonawca zobowiązany jest zaoferować gwarancję jakości w miesiącach. Zaproponowany okres nie może być krótszy niż 36 miesięcy i dłuższy niż 60 miesięcy.

Oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałe oferty ocenione zostaną przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$G = \frac{G_{ox}}{G_{max}} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

G - ilość punktów przyznanych danej ofercie za gwarancję jakości

G_{ox} - długość gwarancji oferty ocenianej

G_{max} – oferty z najdłuższym terminem gwarancji na zrealizowane zamówienie;

Całkowita ilość punktów zostanie wyliczona poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych

kryteriów. Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zastosowania zaokrągleń. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który otrzyma 100 punktów wg poniższego wzoru:

$$W = (C_{\min}/C_{ox} \times 60\% + G_{ox}/G_{max} \times 40\%) \times 100$$

W- ilość punktów ocenianej oferty

C_{min} – cena z najniższej oferty

C_{ox} – cena ocenianej oferty

G_{max} – maksymalna długość gwarancji jakości w miesiącach, nie dłuższej niż 60 miesięcy

G_{ox} – długość gwarancji w miesiącach oferty ocenianej

17.5 Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

17.6 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

17.7 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

18. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

18.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od Wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.3 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

18.4 Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w Specyfikacji.

18.5 Wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie o wyborze oferty. W zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający poda informację, o:

- 1) wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwę (firmę) albo imiona i nazwiska, siedzibę albo

miejsce zamieszkania i adres wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni; w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja powinna zawierać wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające,
- 3) wykonawcach, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, jeżeli zostały określone,
- 4) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, o braku równoważności lub braku spełniania wymagań wydajnościowych lub funkcjonalnych,
- 5) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- 6) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

18.6 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w punkcie 1 oraz punkcie 6, na stronie internetowej.

18.7 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w punkcie 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

18.7 Wybrany Wykonawca zgłosi się celem podpisania umowy z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

18.8 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, których mowa w punkcie 18.8 Specyfikacji, jeżeli:

1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę,
lub

2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

18.9 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

18.10 Przed zawarciem umowy Wykonawca (którego oferta została najwyżej oceniona) zobowiązany jest ponadto do:

- 1/ jeżeli dotyczy - przedłożenia kopii umowy lub innego dokumentu regulującego współpracę wykonawców działających wspólnie (np. konsorcjum lub spółka cywilna),
- 2/ jeżeli dotyczy - przedłożenia projektu umowy o podwykonawstwo wraz z oświadczeniem stron o woli jej zawarcia lub kopii zawartej umowy o podwykonawstwo,

- 3/ złożenia Zamawiającemu zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 4/ wszystkie dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu wymienione w punktach 8.2, 8.3 i 8.4 Specyfikacji.

18.11 W przypadku gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

19. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na takich warunkach:

19.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w Specyfikacji oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

19.2 Rozliczenia z tytułu zawartej umowy następować będą w terminach ustalonych na warunkach określonych przez Zamawiającego we wzorze umowy.

19.3 Wykonawca, przy opracowywaniu oferty, zobowiązany jest do uwzględnienia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

19.4 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

19.5 O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem. Osoby zawierające umowę w imieniu Wykonawcy powinny być do tego upoważnione. Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 10 do Specyfikacji.

19.6 Zamawiający przyjmuje zasadę wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie przedmiotowego zadania.

19.7 Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian do umowy na podstawie art. 144 ust. 1 Ustawy w następujących przypadkach:

- a. wystąpienia siły wyższej rozumianej jako okoliczności, które zaistniały niezależnie od Wykonawcy, bądź Zamawiającego, a których Strony przy dołożeniu należytej staranności nie mogły w dniu podpisywania Umowy przewidzieć ani im (również po tym dniu) zapobiec, a w tym:
 - katastrofy naturalne,
 - nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne utrzymujące się nie krócej niż 5 dni,
 - zamieszki społeczne,
 - konieczność wykonania prac archeologicznych,
 - sprzeczne z przepisami działania osób trzecich;

w razie wystąpienia siły wyższej strony będą mogły zmienić termin realizacji zamówienia poprzez jego wydłużenie o czas, w jakim trwała siła wyższa;

b. w razie zaprzestania produkcji wskazanych przez Zamawiającego do realizacji zamówienia materiałów, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nastąpi zaniechanie produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, lub nastąpi inna konieczność zastosowania materiałów zamiennych, na które Zamawiający nie wyraża zgody – poprzez zastąpienie ich innymi o analogicznych lub lepszych parametrach technicznych i użytkowych;

c. możliwość wykonania robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych dokumentacją projektową, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego - tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami, wykonania przedmiotu umowy;

d. zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na usługi określone w przedmiocie zamówienia, poprzez dostosowanie stawki podatku VAT do stawki wynikającej ze zmienionych przepisów prawa, a tym samym dokonanie zmiany wynagrodzenia umownego brutto;

e. zmiany kluczowego personelu Wykonawcy i Zamawiającego - w szczególności osób nadzorujących prowadzenie prac - poprzez wskazanie nowych osób będących kluczowym personelem Wykonawcy i Zamawiającego;

f. zmiany podwykonawcy i/lub części wykonywanego przez niego zakresu robót, bądź wprowadzenia podwykonawcy, jeżeli będzie to wskazane dla zapewnienia prawidłowości realizacji zamówienia i nie spowoduje dla Zamawiającego szkody.

W pozostałym zakresie mają zastosowanie zapisy w brzmieniu określonym w art. 144 ust. 1 pkt 2,3,4,5,6 oraz ust. 1a-1e oraz ust. 2 i 3 Ustawy.

19.8 Strona dążąca do zmiany umowy każdorazowo obowiązana jest przedstawić na piśmie argumenty przemawiające za dokonaniem zmiany do umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

20.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

20.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy o numerze 72 9582 0000 2000 0000 0358 0004, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

20.3 W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

20.4 Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

1) 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwraca się w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonany.

2) 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

21.1 Zgodnie z art. 179 Ustawy, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

21.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

21.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

4) opisu przedmiotu zamówienia;

5) wyboru oferty najkorzystniejszej.

21.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby na piśmie lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

21.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

21.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.

21.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności.

21.8 Na czynności, o których mowa w punkcie 21.7 Specyfikacji, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem punktu 21.3.

21.9 Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8

21.10 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji na stronie internetowej.

21.11 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 21.9 i 21.10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.12 Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

21.14 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

21.15 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę Odwoławczą.

21.16 Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Ustawy „Środki ochrony prawnej”.

22. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia:

22.1 Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania.

22.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

22.3 Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego (o czym poniżej w punkcie 22.5), przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i udostępnia dokumenty w sposób określony w punkcie 22.5. Jeżeli w wyniku udostępnienia protokołu lub załączników Zamawiający ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca. W pozostałych sprawach mają

zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016, poz. 1128).

22.4 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

22.5 W przypadku, gdy Zamawiający umożliwia w swojej siedzibie sporządzenie kopii lub odpisów protokołu wraz z załącznikami, ujawnianie treści protokołu wraz załącznikami odbywać się będzie wg następujących zasad:

- 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- 2) Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów i informacji,
- 3) Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności dokonana zostanie czynność przeglądania,
- 4) Zamawiający umożliwi kopiowanie udostępnianych dokumentów i informacji odpłatnie (0,30 zł za 1 stronę A4),
- 5) udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania.

22.6 W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Ustawy.

23. Podwykonawstwo:

Szczegółowe regulacje odnośnie podwykonawstwa zawiera Projekt umowy stanowiący Załącznik nr 8 do Specyfikacji na przedmiotowe zadanie.

24. Załączniki do Specyfikacji:

CZĘŚĆ I

Numer 1. Wzór Formularza Ofertowego.

Numer 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

Część II:

Numer 3. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

Numer 4. Pisemne zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie wiedzy i doświadczenia.

Numer 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Numer 6. Pisemne zobowiązanie o oddaniu Wykonawcy niezbędnych zasobów w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia.

Numer 7. Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy .

Numer 8. Projekt umowy.

Numer 9. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Numer 10. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia – Program Funkcjonalno Użytkowy.

CZĘŚĆ I - DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WSZYSTKICH WYKONAWCÓW:

Załącznik nr 1 do Specyfikacji

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

**FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT
OKREŚLONYCH W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z póź. zm.)**

Dane Wykonawcy

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: ()

Numer faksu: ().....

Numer REGON:

Numer NIP:

Nawiązując do przetargu nieograniczonego p. n. „Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj””,

zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu zamieszczonym w BZP w dniu 12 stycznia 2018 roku oraz ogłoszeniem zamieszczonym na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego nr IF.271.1.3.2018, oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji za cenę ryczałtową (brutto):

Cena ryczałtowa (brutto) za całość zadania:zł

słownie.....zł,

w tym podatek VAT - zł

w tym za:

- opracowanie dokumentacji projektowej

Cena (brutto):zł

słownie.....zł,
w podatek VAT - zł

Oferujemy udzielenie gwarancji jakości za okresmiesiące od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany (protokolarny odbiór robót).

Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: (**).....

fax: (**).....

Osoba/osobami do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za wykonanie zobowiązań umowy jest/są:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: (**).....

fax: (**).....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty jest:

stanowisko:

imię i nazwisko:

tel.: (**).....

fax: (**).....

Oświadczenie dotyczące postanowień Specyfikacji:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń, uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty oraz dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji.

3. Wadium w kwocie zostało wniesione w dniu w formie/formach:

.....

4. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Bank i numer rachunku bankowego, na które ma zostać zwrócone wadium:

.....

6. Oświadczam, że należę* / nie należę* do grupy kapitałowej. W przypadku gdy podmiot należy do grupy kapitałowej składa po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej przez Zamawiającego listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy:

.....

Inne informacje Wykonawcy (w tym informacje dotyczące Podwykonawstwa - jeżeli dotyczy):

.....

Pieczętki i podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Specyfikacji

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

*składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)
w związku z ustawą z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych
innych ustaw (Dz. U. z 2016r., poz. 1020) – zwaną dalej Ustawą Pzp.*

Zamawiający:

Gmina Milicz
ul. Trzebnicka 2 56-300 Milicz
Tel: 71/ 38 40 004
Fax: 71/ 38 41 119
info@milicz.pl
www.milicz.pl

**„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i
wybuduj””**

Nr nadany sprawie przez Zamawiającego: **IF.271.2.2018**

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa reprezentacji)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”**. prowadzonego przez Gminę Milicz reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Milicz – Piotra Lecha oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z ww. postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2,4 i 8 ustawy Pzp.

..... dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

..... dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

3. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu tj.:
(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG*) nie podlega/ją wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 ,4 i 8 ustawy Pzp z ww. postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.

(miejscowość)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

4. Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami:

.....

.....

(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG*), nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.

(miejscowość)

.....
(podpis)

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
na podstawie art. 25 ust 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Gminę Milicz reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Milicz – Piotra Lecha oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Specyfikacji Istotnych Warunkach zamówienia polegam na zasobach następującego/tych podmiotu/ów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp

.....

.....

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Na potwierdzenie powyższego składam zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

CZEŚĆ II

POZOSTAŁE DOKUMENTY SKŁADANE SĄ PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA:

Załącznik nr 3 do Specyfikacji

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT

Data:

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Lp.	Nazwa zadania wraz z opisem potwierdzającym spełnianie warunku określonego w punkcie pkt 7.1 lit. A) ppkt 1 Specyfikacji	Data i miejsce wykonania	Wartość

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, np. referencje.

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Pieczętki i podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
W TYM ZDOLNOŚCI ZAWODOWEJ**

Przetarg nieograniczony p. n.:

„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj””

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący

.....

z siedzibą

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Udostępnione zasoby to:

ZDOLNOŚĆ ZAWODOWA* w zakresie:

.....

Oświadczam, że w przypadku nieudostępnienia Wykonawcy zasobów w zakresie zdolności zawodowej odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis osoby / osób reprezentującej (-ych)
podmiot udostępniający swoje zasoby)

Informacja dla podmiotu udostępniającego swoje zasoby:

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby.

* w przypadku określonym w punkcie 8.5 ppkt 1 Specyfikacji do zobowiązania należy dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (dokumenty wymienione w punkcie 8.2 Specyfikacji).

Załącznik nr 5 do Specyfikacji

(pieczęć firmy)

miejsowość, data

WYKAZ OSÓB I PODMIOTÓW SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Data:

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

L.p.	Imię i nazwisko	Tel. kontaktowy i e-mail, fax	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności, podstawa do dysponowania tymi osobami (np. umowa o pracę, umowa zlecenie lub udostępniona przez inny podmiot) wraz z podaniem kwalifikacji potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w punkcie 7.1 lit. A) ppkt 3 Specyfikacji

Imiona i nazwiska osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

Pieczętki i podpisy osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
W ZAKRSIE OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Przetarg nieograniczony p. n.:

Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”

Ja/my, niżej podpisani, reprezentujący

.....

z siedzibą

zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy tj.

.....

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Udostępnione zasoby to:

Osoby skierowanych do realizacji zamówienia* w zakresie:

.....

Oświadczam, że w przypadku nieudostępnienia Wykonawcy zasobów w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

_____ dnia ____ 2018 roku

(podpis osoby / osób reprezentującej (-ych)
podmiot udostępniający swoje zasoby)

Informacja dla podmiotu udostępniającego swoje zasoby:

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego swoje zasoby.

* w przypadku określonym w punkcie 8.5 ppkt 1 Specyfikacji do zobowiązania należy dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (dokumenty wymienione w punkcie 8.2 Specyfikacji).

**OŚWIADCZENIE
NA TEMAT WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH LUB
KADRY KIEROWNICZEJ WYKONAWCY**

Przetarg nieograniczony p. n.:

„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj””.

My, niżej podpisani, przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia:

Funkcja pełniona w toku realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Posiada wymagane uprawnienia (rodzaj, specjalność)
KIEROWNIK BUDOWY		

_____ dnia ____ ____ 2018 roku

Pieczętki i podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie musi być podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

Załącznik nr 8 do Specyfikacji

Umowa nr **IF.272.....2018**

zawarta w dniu2018 r. w pomiędzy:

1)Gminą Milicz

z siedzibą w Miliczu, ul. Trzebnicka 2 (56-300 Milicz)

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy Milicz - Piotra Lecha

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Milicz –**
zwaną dalej „Inwestorem”,

a firmą

.....wpisaną do KRS Nr lub ewidencji działalności gospodarczej
prowadzonej przez pod numerem ewidencyjnym

Regon, NIP.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez: – Pana

§ 1

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w dniu Zamawiający na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach zadania p. n. **„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj”** do wykonania robót określonych robót w punkcie 3 SIWZ postępowania nr IF. 271.1.3.2018 z dnia 12.01.2018 roku (stanowiących integralną część niniejszej umowy), zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”, oraz zgodnie z :

1. Programem Funkcjonalno-Użytkowym – „Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia” opracowanego przez mgr inż. Piotra Leoszkiewicza, inż. Adama Różyckiego reprezentujących jednostkę: FUNAM Sp. z o.o. ul. Mokronoska 2, 52-407 Wrocław.
2. zakresem rzeczowym robót określonym w SIWZ i innymi dokumentami dotyczącymi niniejszego postępowania;
3. ofertą przetargową Wykonawcy.

§ 3

Termin wykonania zadania:

- rozpoczęcie prac: od dnia podpisania umowy

- zakończenie prac projektowych i robót budowlanych do dnia 15 maja 2019 roku.

Termin wykonania zamówienia należy rozumieć jako bezusterkowe zakończenie robót budowlanych i pisemne zawiadomienie Zamawiającego o tym fakcie.

W tym do dnia 31 lipca 2018 roku - przekazanie kompletu dokumentacji projektowej wraz z potwierdzonym wnioskiem złożenia dokumentacji o uzyskanie pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia.

§4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie do 14 dni, od zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o uzyskaniu pozwolenia właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej na realizację zadania;
- 2) Zapewnienia na swój koszt Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zwanego w dalszej części umowy „Inspektorem”.
- 3) Odebranie przedmiotu umowy po należytym jego wykonaniu przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający będzie informował Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy wykrytych w toku realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie dokumentacji projektowej i robót budowlanych w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

W zakresie wymagań Zamawiającego dotyczących prac projektowych:

- 1) proponowane rozwiązania budowlane i technologiczne będą przewidywały i zapewniały prowadzenie prac bez przerywania produkcji i dostaw uzdatnionej wody do odbiorców z istniejących obiektów SUW Gądkowice;
- 2) Wszelkie uzgodnienia, decyzje i zgody uzyskiwane będą przez Wykonawcę/Projektanta w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz;
- 3) Dokumentacja projektowa ma być opracowana w języku polskim;
- 4) Wykonawca/Projektant winien przedkładać Zamawiającemu do informacji wszelkie uzyskane opinie, pozwolenia, uzgodnienia itp. dokumenty obrazujące przebieg toczącego się procesu projektowania;
- 5) Dokumentację projektową należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną oraz winna ona być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, wraz z pisemnym oświadczeniem, o którym mowa w § 7 ust. 2 umowy .

- 6) Zamawiający wymaga dokonania sprawdzenia dokumentacji projektowej przez osobę posiadającą wymagane uprawnienia;
- 7) Każdy egzemplarz dokumentacji projektowej musi być opatrzony oryginalnymi podpisami projektanta i sprawdzającego;
- 8) Wszelkie opłaty administracyjne ponoszone w wyniku prowadzonych działań związanych z uzyskiwaniem uzgodnień, opinii i decyzji, Wykonawca/Projektant winien wliczyć do ceny opracowania dokumentacji projektowej;
- 9) Wykonawca/Projektant udzieli gwarancji na wykonane prace projektowe na okres realizacji inwestycji od dnia protokolarnego odbioru dokumentacji oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji, która zakończy się wraz z okresem rękojmi na roboty budowlane wykonane na jej podstawie;
- 10) Wykonawca/Projektant zobowiązany jest przy opracowaniu dokumentacji kierować się względami ekonomicznymi realizacji i utrzymania projektowanej inwestycji;
- 11) Dokumentacja powinna opierać się na najnowszej wiedzy technicznej. Przyjęcie w dokumentacji najnowszych rozwiązań technicznych oraz technologicznych z wykorzystaniem rozwiązań opierających się o zasady poszanowania energii;
- 12) Dokumentacja powinna uwzględniać etapowanie inwestycji. W dokumentacji projektowej należy przewidzieć wszelkie niezbędne połączenia technologiczne projektowanej infrastruktury z istniejącymi obiektami stacji uzdatniania wody. W przypadku wykorzystania obiektów istniejącej SUW, projekt budowlany musi uwzględniać etapowanie realizacji inwestycji w ten sposób, że w okresie prowadzenia robot zapewniona będzie ciągła i nieprzerwana dostawa wody do odbiorców;
- 13) Przed rozpoczęciem prac projektowych Wykonawca/Projektant zweryfikuje dane wyjściowe do projektowania przygotowane przez Zamawiającego, wykona na własny koszt wszystkie badania, ekspertyzy techniczne modernizowanych obiektów i analizy uzupełniające niezbędne dla prawidłowego wykonania dokumentacji projektowej;
- 14) Wykonawca/Projektant przed rozpoczęciem prac projektowych dokona z Zamawiającym protokolarnych uzgodnień w zakresie projektowanych rozwiązań technologicznych i materiałowych w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy;
- 15) Po otrzymaniu roboczych rozwiązań Zamawiający w terminie 14 dni dokona wyboru wariantu do dalszych prac projektowych. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Projektant w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane z podaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia urządzeń i materiałów.
- 16) Wykonawca wykona Dokumentację projektową, o której mowa w punkcie 3 SIWZ postępowania nr IF. 271.2.3.2018 z dnia 12.01.2018 roku (określonej jako ETAP I zamówienia) i przekaze Zamawiającemu w następującej ilości egzemplarzy:
 - 1 egzemplarz raportu oddziaływania inwestycji na środowisko w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *DOC i *PDF;
 - 2 egzemplarze operatów wodnoprawnych w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *DOC i *PDF;
 - 4 egzemplarze wszystkich części Projektu Budowlanego w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF, zawierającej między innymi;
 - komplet niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych z odpowiednimi instytucjami,

- wymaganą prawem dokumentację geotechniczną posadowienia obiektów;
- informację projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- 4 egzemplarze wszystkich części Projektu Wykonawczego w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF;
- 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF dokumentacji geologicznej;
- 2 egzemplarze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF;
- 2 egzemplarze w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ);
- 2 egzemplarze przedmiaru robót oraz kosztorysów inwestorskich w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie *PDF.

W zakresie wymagań Zamawiającego dotyczących prac budowlanych:

- 17) Rozpoczęcie robót budowlanych po protokólnym przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z prawomocnym pozwoleniem na budowę /skutecznym zgłoszeniem robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (dla prac nie wymagających uzyskania Pozwolenia na Budowę w rozumieniu Ustawy Prawo Budowlane);
- 18) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z projektami technicznymi, warunkami pozwolenia na budowę, warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego, obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych, postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami;
- 19) Zgłaszanie do odbioru lub przejęcia (przez Zamawiającego) wykonanych robót budowlanych zgodnie z zapisami umowy;
- 20) Uczestniczenie w odbiorze wykonanych robót;
- 21) Wykonanie wszystkich robót przygotowawczych koniecznych do rozpoczęcia i kontynuowania zadania, w tym formalności niezbędne do zajęcia terenu na czas prowadzenia robót i ponoszenie kosztów z tym związanych, zainstalowanie liczników zużycia wody i energii oraz ponoszenie kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót (bez kosztów eksploatacyjnych związanych z bieżącą dostawą wody do odbiorców);
- 22) Wykonanie robót tymczasowych koniecznych do rozpoczęcia i kontynuowania przedmiotowego zadania na swój koszt, w tym roboty zapewniające ciągłą dostawę wody dla mieszkańców korzystających w chwili obecnej z ujęcia;
- 23) Dokonanie niezbędnych uzgodnień z właścicielami terenów oraz dysponentami sieci i urządzeń, obiektów infrastruktury technicznej we własnym zakresie i na własny koszt, w zakresie niezbędnym do realizacji zadania;
- 24) Usunięcie wad przedmiotu umowy wykrytych w toku realizacji umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 25) Wykonanie robót porządkowych i odtworzeniowych terenu wraz z obiektami i urządzeniami uszkodzonymi lub zdemontowanymi w związku z wykonywaniem przedmiotu

umowy, we własnym zakresie i na własny koszt. Obiekty i urządzenia istniejącej obecnie SUW pozostają własnością Użytkownika ZUK w Miliczu;

26) Zapewnienie warunków bezpieczeństwa w czasie trwania robót oraz utrzymanie porządku na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie;

27) Zapewnienie Inspektorowi Nadzoru oraz wszystkim osobom upoważnionym przez Zamawiającego, dostępu do terenu budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane lub gdzie przewiduje się wykonywanie robót związanych z realizacją przedmiotu umowy;

28) Przekazanie Zamawiającemu, przy odbiorze końcowym, atestów i gwarancji udzielanych przez dostawców zainstalowanych materiałów i urządzeń;

29) Przekazanie Zamawiającemu certyfikatów na znak bezpieczeństwa, certyfikatów zgodności i aprobat technicznych lub aprobaty technicznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.);

30) Zawiadomienie Zamawiającego, w terminie 3 dni od daty wykrycia, o wadach dokumentacji projektowej;

31) Wykonawca na własny koszt ustanowi kierownika budowy;

32) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości;

33) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie musi obejmować, co najmniej :

1. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,

2. Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych;

34) Przedstawianie w terminach określanych przez Zamawiającego wszelkich danych finansowych i technicznych niezbędne przy składaniu i rozliczaniu dofinansowania przedmiotowej inwestycji;

35) Przedstawienie w terminie 7 dnia od dnia podpisania umowy harmonogramu rzeczowo – finansowego robót zawierający pozycje określone przez Zamawiającego.

§5

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodne z przedłożoną ofertą, mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy za całość zadania (łącznie) wynosi:

Cena ryczałtowa (brutto):zł

słownie.....zł,

podatek VAT - zł

w tym za:

- opracowanie dokumentacji projektowej :

Cena (brutto):zł

słownie.....zł,

podatek VAT - zł

3. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 2. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac i robót objętych umową , w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

4. Nie przewiduje się możliwości wzrostu wynagrodzenia określonego w ust. 2 bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

5. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół odbioru końcowego.

6. Zapłata nastąpi w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz dokumentami wymienionymi w § 6 ust. 3.

§6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §5 umowy, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę Zamawiającemu.

2. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego robót.

3. Do faktury Wykonawca przedłoży:

- 1) zestawienie zobowiązań Wykonawcy wobec wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców;
 - 2) kopie wystawionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców faktur za roboty wykonane w danym okresie rozliczeniowym, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) dowody potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokonania przez Wykonawcę zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom należności wynikających z ww. faktur.
 - 4) oświadczenia wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.
 - 5) W przypadku wykonania robót siłami własnymi - Wykonawca składa oświadczenie, że roboty budowlane ujęte w fakturze wykonał bez udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców
4. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹§ 5 k.c. i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania, dokonując potrącenia z kwoty przysługującej Wykonawcy, równowartości kwoty wynikającej z zapłaconej faktury na rzecz Podwykonawcy.
5. Należność z tytułu faktury będzie płaćna przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Termin płatności faktury wynosi do 30 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający wstrzyma płatności faktury w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregośkolwiek z zobowiązań wynikających odpowiednio z ust. 3 w § 7 umowy. Do chwili uzupełnienia dokumentów wynikających odpowiednio z ust. 3 w § 7 umowy, faktura traktowana jest jako wystawiona nieprawidłowo i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
9. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

10. Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania do 75% wartości zamówienia tj.:
- a) po zakończeniu I etapu – opracowanie dokumentacji projektowej
 - b) maksymalnie 2 faktury przejściowe na podstawie protokołu odbioru częściowego zakończonych elementów robót etapu II- VI.

§7

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej w ramach niniejszej Umowy Dokumentacji (w szczególności projektu budowlanego i wykonawczego) na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dn. 04.02.1994 r. Prawo autorskie i prawa pokrewne (t. j. Dz. U z 2017r., poz. 880 z późniejszymi zmianami), a w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem Dokumentacji albo egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono:
 - a) sprzedaż lub użyczenie oryginału Dokumentacji albo egzemplarzy, na których Dokumentację utrwalono, w całości lub dowolnej części, do wykorzystania przez wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne na realizację robót objętych przedmiotem Dokumentacji, innych wykonawców jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcę robót budowlanych i innych wykonawców jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osoby trzecie biorące udział w procesie inwestycyjnym, inne podmioty i jednostki, środki masowego przekazu, w następujących formach: papierowej, elektronicznej, za pośrednictwem Internetu, poczty elektronicznej, nośnikach optycznych lub innych nośnikach danych,
 - b) wprowadzanie Dokumentacji lub jej części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub podmiotów wymienionych w pkt 2 lit a,
 - 3) rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 4) korzystania na własny użytek,
 - 5) wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu wyrażoną w formie pisemnej zgodę autora lub autorów dokumentacji wykonanej w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy (w szczególności projektu, budowlanego i wykonawczego) na bezterminowe dokonywanie w niej modyfikacji, zmian i poprawek w celu dostosowania do potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający nabędzie prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.

4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego własność wszystkich egzemplarzy Dokumentacji, które zostaną Zamawiającemu wydane w związku z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 niniejszej Umowy uwzględnia wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy Dokumentacji, jak również z tytułu uzyskania zgody o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
6. Celem rozwiania ewentualnych wątpliwości Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w §5 ust. 1 niniejszej Umowy zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy związane z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego i uzyskaniem na rzecz Zamawiającego zgody o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, a Zamawiając nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów z tym związanych, w tym także na rzecz podmiotów trzecich.

§8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres miesięcy od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§9

1. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany **będzie/nie będzie**² z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem poniższych przepisów.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek posiadać odpowiednie kwalifikacje do realizacji zleconej części zamówienia oraz dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 3 dni.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Zamawiający w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) w przypadku niezgodności z postanowieniami określonymi w umowie oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

² Niepotrzebne skreślić

7. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne.
13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13 w terminie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

20. Przepisy niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny

§10

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót budowlanych - odbiór częściowy i końcowy.
2. Odbiory robót częściowych i zanikających dokonywane będą przez inspektora nadzoru inwestorskiego na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy, w terminie do 3 dni od daty zgłoszenia.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego pisemnie – decyduje data wpływu zgłoszenia w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) oraz Inspektora.
5. W terminie do 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
 - 2) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
 - 3) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
 - 4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i oświadczone przez Kierownika budowy (robót)),
 - 5) Pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
 - 6) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą wszystkich robót lub oświadczenie geodety o wykonaniu inwentaryzacji geodezyjnej oraz informację uprawnionego geodety o wynikach geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
5. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia odbioru końcowego w terminie do 10 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.

6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie do 14 dni roboczych od dnia rozpoczęcia odbioru końcowego.

7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§11

1. Zamawiający ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego – inspektor nadzoru zostanie wyłoniony przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych.

2. Wykonawcę ustanawia Projektantów:

1) w branży drogowej

2) w branży sanitarnej.....

3) w branży elektrycznej.....

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie **Pana**.....
tel.....

3. Przedstawicielami Zamawiającego w toku realizacji niniejszej umowy jest **Pan Łukasz Rokita i Pani Wiesława Morcinek**.

§12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu umownego zakończenia robót określonego w § 3,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego terminu usunięcia wad,

c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

e) za zawiniony brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % kwoty brutto, o której

mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, w przypadku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego,

f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 2000 zł,

g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2000 zł,

e) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2000 zł.

2. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do

wysokości poniesionej szkody.

3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy,

4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy

§13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go ukończyć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub zwłoka w stosunku do szczegółowego harmonogramu rzeczowego robót zaakceptowanego przez Zamawiającego przekroczy 21 dni kalendarzowych, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu jej wykonania.

3. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

4. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie trzech dni roboczych od dnia ustania umowy.

5. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia ustania umowy, których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji.

§14

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie: zł w formie:

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy z ważnością 30 dni ponad termin określony w §3 niniejszej umowy, w tym 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres rękojmi za wady - gwarancji.

4. Strony ustalają, że okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.

5. W przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 3 ust. 1 powyżej 15 dni Wykonawca dodatkowo zabezpieczy należyte wykonanie umowy z ważnością 30 dni ponad nowo ustalony termin.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:

a) 70 % w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,

b) 30 % w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady - gwarancji.

7. Jeżeli koszt usunięcia wad i usterek przewyższa należne zabezpieczenie należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania bezpośrednio od Wykonawcy.

§15

1. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz zgodnie z warunkami dokonywania zmian treści umowy, które określono w punkcie 19.7 Specyfikacji.

2. Zmiany postanowień umownych zakwalifikowane przez strony jako nieistotne, mogą być wprowadzone do umowy w każdym czasie.

3. Strona dążąca do zmiany treści Umowy jest obowiązana przedstawić na piśmie argumenty przemawiające za zmianą.

§16

WYMAGANIA ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ PRACOWNIKÓW

Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę:

1. Wykonawcze roboty budowlane określone w punkcie 3 - opisie przedmiotu zamówienia- i załączniku nr 10 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr IF.271.2.3.2018 z dnia 12.01.2018 roku), z wyjątkiem:

- kierowania czy nadzoru nad tymi robotami,
- usług geodezyjnych,
- badań polegających na sprawdzeniu i określeniu właściwości gruntu oraz materiałów budowlanych użytych podczas budowy,
- niezbędnych ekspertyz technicznych wymaganych do wykonania prowadzonej inwestycji,

- najmu sprzętu budowlanego niezbędnego podczas realizacji przedsięwzięcia, wchodzące w zakres opisu przedmiotu zamówienia, który opisano w punkcie 3 SIWZ postępowania nr IF.271.2.3.2018 z dnia 12.01.2018 roku, będą wykonywane przez osoby wymienione w Załączniku nr 4 do Umowy pn. „Wykaz Pracowników wykonujących roboty budowlane”, które zostały wskazane przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zwanych dalej „Pracownikami wykonującymi roboty budowlane”;

2. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się że Pracownicy wykonujący roboty budowlane, o których mowa w punkcie 1, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z póź. zm.);

3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie umów /umowy o pracę zawartych przez Wykonawcę (lub Podwykonawcę) z Pracownikami wykonującymi roboty budowlane, o których mowa w punkcie 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności³ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; Dodatkowo Zamawiający ma prawo w sposób i w wyznaczonym przez siebie terminie żądać innych dokumentów, o których mowa w punkcie 3e SIWZ postępowania nr IF. 271.2.3.2018 z dnia 12.01.2018 roku,

4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/ umów zwartych przez Wykonawcę (Podwykonawcę) z Pracownikami wykonującymi roboty budowlane w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę;

5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca lub Podwykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu o

³ Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia Pracowników wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu - za każdą osobę wykonującą roboty budowlane niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę (w oparciu o inną podstawę prawną bądź niezatrudnioną w ogóle przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) w ramach czynności wskazanych przez Zamawiającego ust. 1.

§17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

§18

Sprawy sporne we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§19

Niniejsza umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a trzy dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Oferta wykonawcy – załącznik nr 1,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z wszystkimi załącznikami – załącznik nr 2

Program Funkcjonalno – Użytkowy - załącznik nr 3

Wykaz Pracowników wykonujących roboty budowlane – załącznik nr 4

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

.....

.....
data, miejscowość

Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy/ów)

.....

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 2 PKT. 5 USTAWY Z DNIA 29.01.2004 ROKU PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zgodnie z art. 26 ust. 2d przystępując do udziału w postępowaniu na zadanie pn.:
„Budowa SUW Gądkowice wraz z rozbudową ujęcia wody w systemie „zaprojektuj i wybuduj””.
Oświadczam(my), że **nie należę (ymy)/należę (ymy)**¹ do grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy .

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w skład której wchodzi (imy)²:

Lp.	Lista podmiotów

¹ niepotrzebne skreślić

² wypełnić w przypadku należenia do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

.....
Data podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych
w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo do reprezentacji Wykonawcy

Osoba składająca oświadczenie świadoma jest odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297
Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych zeznań.

**DOKUMENT WYKONAWCA MA OBOWIĄZEK PRZEDŁOŻYĆ W CIĄGU 3 DNI
OD PRZEKAZANIA INFORMACJI, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 ust. 5
USTAWY Z DNIA 29.01.2004 ROKU PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

