

**Zarządzenie Nr 2 /10
Burmistrza Gminy Milicz
z dnia 10 grudnia 2010r.**

w sprawie regulaminu pracy Komisji Konkursowych do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873, ze zm.).

Na podstawie art.30 ust.1 ustawy z dnia 27 maja 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 ze zm.), w związku z art.5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz.873 ze zm.) zarządza się co następuje:

§1

1. Do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz.873 ze zm.), powołane zostaną komisje konkursowe zwane dalej Komisjami.
2. Kandydat na członka Komisji składa oświadczenie o bezstronności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§2

Na pierwszym posiedzeniu członkowie Komisji poprzez głosowanie jawne, zwykłą większością głosów wybierają Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego oraz Sekretarza.

§3

1. Posiedzenia komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący komisji.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego obradom przewodniczy Zastępca Przewodniczącego.
3. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez Sekretarza.

§4

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie terminu i miejsca posiedzenia Komisji,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji uczestniczących w posiedzeniu,
 - 3) liczbę złożonych ofert,
 - 4) liczbę ofert odrzuconych z przyczyn formalnych,
 - 5) wskazanie wybranej oferty lub ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji wraz z propozycjami wysokości dotacji,
 - 6) informację o unieważnieniu otwartego konkursu, jeśli żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu wraz z uzasadnieniem,
 - 7) podpisy członków komisji.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o wytyczne, stanowiące załącznik nr 2 do Zarządzenia.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Nr 483/09 Burmistrza Gminy Milicz z dnia 5 stycznia 2009r. w sprawie regulaminu pracy Komisji Konkursowych do oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań w trybie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873, ze zm.).

BURMISTRZ

Wybraniec
Paweł Wybierała

OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI

Imię.....

Nazwisko.....

Oświadczam, iż nie podlegam/ podlegam * wyłączeniu z prac komisji konkursowej, zgodnie z art.24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz.1071, ze zm.).

.....
miejscowość, data

.....
podpis

* - niewłaściwe skreślić

Wytyczne do oceny merytorycznej.

1. Oferta odpowiada na istotne potrzeby mieszkańców i zmierza do rozwiązania problemu w Gminie (wskazanie kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane, złagodzone, w jakim stopniu zostanie rozwiązany problem, wskazanie zgodności celów projektu z priorytetami wymienionymi w konkursie ofert):

- odpowiada w stopniu znacznym – 10 pkt
- odpowiada w stopniu umiarkowanym – 6pkt
- odpowiada w stopniu małym – 3 pkt
- nie odpowiada – 0 pkt

2. Zasięg i ranga zadania (liczba uczestników):

- 1-10 osób – 1 pkt
- 11-50 osób – 2 pkt
- 51-100 osób – 3 pkt
- 101-500 osób – 4 pkt
- > 501 (w tym imprezy otwarte) – 5 pkt

3. Czytelność i szczegółowość przedstawionego harmonogramu działań.

- w stopniu znacznym – 5 pkt
- w stopniu umiarkowanym – 3 pkt
- w stopniu małym – 0 pkt

4. Możliwość realizacji zadania:

- w 100% - 10 pkt
- 99-80% - 8 pkt
- 79-60% – 6 pkt
- 59-40% – 4 pkt
- 39 -20% – 2 pkt
- <19 % - 0 pkt

5. W jakim stopniu oferta zakłada aktywny udział społeczności lokalnej , współpracy z innymi podmiotami (udział wolontariuszy, współpraca ze stowarzyszeniami, klubami, fundacjami, instytucjami, itp.):

- współpraca z ≥ 5 podmiotami – 5 pkt
- współpraca z 4 podmiotami – 4 pkt
- współpraca z 3 podmiotami – 3 pkt
- współpraca z 2 podmiotami – 2 pkt
- współpraca z 1 podmiotem – 1 pkt
- brak współpracy - 0 pkt

6. Proponowana jakość wykonania zadania:

- wysoka – 5 pkt
- średnia 3 pkt
- niska 1 pkt

7. Innowacyjność i oryginalność oferty.

- w stopniu znacznym – 5 pkt
- w stopniu umiarkowanym – 3 pkt
- w stopniu małym 1 pkt

8. Cykliczność i tradycja realizacji zadania (kontynuacja rozpoczętych działań) :

- zadanie odbywa się 1 raz – 1 pkt
- zadanie odbywa się 2 raz – 2 pkt
- zadanie odbywa się 3 raz – 3 pkt
- zadanie odbywa się 4 raz – 4 pkt
- zadanie odbywa się ≥ 5 raz – 5 pkt

9. Przejrzystość, czytelność i szczegółowość przedstawionego budżetu, błędy rachunkowe (zbieżność budżetu z opisem działań, szczegółowy opis wszystkich wydatków, błędy rachunkowe):

- w stopniu bardzo dużym – 10 pkt
- w stopniu dużym – 7 pkt
- w stopniu średnim – 5 pkt
- w stopniu małym – 3 pkt

Dodatkowo, za każdy 1 błąd rachunkowy zostanie odjęty 1 punkt.

10. Planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł.

- do 25 % - 0 pkt
- do 35 % - 1 pkt
- do 40 % - 2 pkt
- do 45% – 3 pkt
- do 50% - 4 pkt
- do 55% - 5 pkt
- do 60 % - 6 pkt
- do 65 %- 7 pkt
- do 70% - 8 pkt
- do 75% - 9 pkt
- do 80% - 10 pkt

11. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (przełożenie wydatku do konkretnego działania, niezbędność wydatków do realizacji zadania i osiągnięcia celów):

- przełożenie b. wysokie - 10 pkt
- przełożenie duże – 7 pkt
- przełożenie średnie – 5 pkt
- przełożenie małe – 3 pkt

12. Kwalifikacje zespołu realizującego zadanie (wymienieni z imienia i nazwiska, ocena opisu kwalifikacji, doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć):

- opis bardzo szczegółowy – 5 pkt
- opis szczegółowy – 3 pkt
- opis mało szczegółowy – 1 pkt
- brak opisu – 0 pkt

13. Rzetelność terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych środków w latach poprzednich.

- środki rozliczone bardzo rzetelnie i w terminie – 5 pkt
- środki rozliczone rzetelnie i w terminie – 3 pkt
- środki rozliczone nierzetelnie - 0 pkt

14. Planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków (w stosunku do wartości całego zadania):

- do 25 % - 0 pkt
- do 35 % - 1 pkt
- do 40 % - 2 pkt
- do 45% – 3 pkt
- do 50% - 4 pkt
- do 55% - 5 pkt
- do 60 % - 6 pkt
- do 65 %- 7 pkt
- do 70% - 8 pkt
- do 75% - 9 pkt
- do 80% - 10 pkt