|  |
| --- |
| PRZEWODNIK MIESZKAŃCA |
| herb |  URZĄD MIEJSKI w Miliczu 56-300 Miliczul. Trzebnicka 2**Punkt Obsługi Mieszkańców, pok. nr 15** |  |
|  |
| ***W sprawie:******wpisania do polskich ksiąg aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą*** |
| 1. **Od czego zacząć ?**
 |
| W Urzędzie Stanu Cywilnego, pok. nr 40, należy złożyć wniosek (załącznik nr 1) o wpisanie do polskich ksiąg aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą.Wnioskodawcą w niniejszej sprawie może być:  - osoba której akt dotyczy;  - rodzice; - inna osoba posiadająca pełnomocnictwo urzędowe na wpisania aktu sporządzonego za granicą do ksiąg krajowych. Przynajmniej 1 z wnioskodawców musi posiadać zameldowanie na pobyt stały (albo ostatnie zameldowanie), na terenie Gminy Miliczu. |
| 1. **Ile trzeba płacić za załatwienie sprawy ?**

Wydanie decyzji o wpisaniu do polskich ksiąg aktu sporządzonego za granicą - **50,00 zł.** (cz. I pkt 3, kol. 3, załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej – Dz. U. Nr 225, poz. 1635 ze zmianami). Opłaty dokonuje się: w kasie Urzędu Miejskiego lub na konto bankowe Urzędu Miejskiego: Bank Spółdzielczy w Miliczu, Nr rachunku: 61 9582 0000 2000 0000 0358 0008 dopisek: "opłata skarbowa tytułem..." .W przypadku dokonania opłaty skarbowej przelewem bankowym należy dołączyć potwierdzenie dokonania przelewu. |
| **3. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy – Urząd Stanu Cywilnego (tel. 71 3804333)** |
| 1. **Sposób załatwienia sprawy**
 |
| W ciągu 30 dni. Sprawy skomplikowane mogą spowodować wydłużenie terminu z przyczyn niezależnych odtutejszego Urzędu. Zgodnie z art. 35 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity z dnia 17 listopada 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami) sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego powinny być załatwione później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania. Zgodnie z art. 36 § 1 o każdym przypadku nie załatwienia sprawy w terminie określonym w art. 35 organ obowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.Do polskich ksiąg stanu cywilnego można wpisać, w drodze transkrypcji, akt urodzenia, małżeństwa lub zgonusporządzone za granicą.Właściwym do wydania decyzji w sprawie jest kierownik urzędu stanu cywilnego miejsca zamieszkaniawnioskodawcy, a w przypadku braku takiego miejsca – kierownik ostatniego miejsca zamieszkaniawnioskodawcy w kraju.Dokument podlegający transkrypcji musi spełniać następujące wymogi:- dokument oryginalny powinien być uznawany w państwie jego wystawienia jako akt stanucywilnego,- powinien być wydany przez organ powołany do wydawania odpisów i mieć w państwie jegowystawienia moc dokumentu urzędowego,- powinien być odpisem z ksiąg stanu cywilnegoDo złożenia wniosku o transkrypcję aktu uprawniona jest osoba, której stan cywilny został w akcie stwierdzony, jej wstępny, zstępny, rodzeństwo, małżonek lub przedstawiciel ustawowy oraz osoby, które wykażą w tym interes prawny. |
| 1. **W jaki sposób odebrać decyzję ?**
 |
| Decyzję można odebrać osobiście w terminie uzgodnionym bądź przez doręczenie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. |
|  **6. Przepisy prawne obowiązujące przy wydawaniu decyzji :** |
| Ustawa z dnia 29 września 1986 r. - prawo o aktach stanu cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 161,poz. 1688 ze zmianami). |
|  **7. O czym należy pamiętać ?** |
| Wymagane dokumenty:1. Wniosek osoby uprawnionej wraz z oświadczeniem, że dotychczas akt ten nie został wpisany do polskich ksiąg (na załączonym formularzu lub innym, dowolnym);2. Dowód osobisty wnioskodawcy, w celu sprawdzenia tożsamości oraz potwierdzenia zameldowania;3. Zagraniczny odpis aktu stanu cywilnego – oryginał, bądź ksero lub fotokopia aktu, potwierdzona przez zagraniczny urząd, który przechowuje oryginały ksiąg i jest uprawniony do wydawania z nich odpisów;4. Urzędowe tłumaczenie na język polski przedłożonego dokumentu zagranicznego, dokonane przez tłumacza przysięgłego;5. W przypadku wpisywania aktu małżeństwa obywatela polskiego, który nie złożył oświadczenia, w zagranicznym urzędzie stanu cywilnego w sprawie swojego nazwiska noszonego po zawarciu małżeństwa, może je złożyć wraz z wnioskiem o wpisanie aktu małżeństwa do polskich ksiąg, a gdy małżeństwo  zawierali obywatele polscy, mogą także złożyć oświadczenie o nazwisku dzieci zrodzonych z tego  małżeństwa. |
|  **8. Co przysługuje wnioskodawcy ?** |
| Odwołanie od decyzji można wnieść do Wojewody Dolnośląskiego, za pośrednictwem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Miliczu, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.Skargę w sprawie można wnieść do Wojewody Dolnośląskiego. |
|  **9. Uwagi** |
| Wniosek o sprostowanie aktu stanu cywilnego składa się na załączonym formularzu lub innym, dowolnym.Dokumenty składane wraz z wnioskiem nie podlegają zwrotowi, lecz są włączane do akt zbiorowych aktu stanu cywilnego i przechowywane w USC przez okres 100 lat, następnie przekazywane do archiwum państwowego. |
|  **10. Wzór wniosku w załączeniu** * Załącznik nr 1 - Wniosek o wpisanie do polskich ksiąg aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą
 |
| ***Urząd Miejski w Miliczu czynny jest******od poniedziałku do piątku******w godzinach 730 – 1530******Punkt Obsługi Mieszkańców czynny jest******w poniedziałki, wtorki, piątki******w godzinach 730 – 1530******w środy i czwartki*** ***w godzinach: 730- 18*** | *Wpłaty można uiszczać:** *w kasie Banku Spółdzielczego znajdującej się w budynku Urzędu przy ul. Trzebnickiej 2, w godzinach 8.00 – 15.00*
* *na rachunek bankowy Urzędu/ Gminy ul. Trzebnicka 2, 56-300 Milicz*

*Bank Spółdzielczy Nr: 61 9582 0000 2000 0000 0358 0008* |
| Opracował: Aneta Janczura | Zatwierdził: Danuta Pudłowska-Kierownik USC |

1. ……………………………………………. Milicz, dnia……………………..…..

 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

 …………………………………………….

 (adres zameldowania na pobyt stały na terenie RP)

 ………………………………………….

 (adres do korespondencji)

 ………………………………………………………..

 (seria i nr dowodu osobistego)

1. …………………………………………...

 (imię i nazwisko wnioskodawcy)

 ……………………………………………

 (adres zameldowania na pobyt stały na terenie RP)

 ………………………………………….

 (adres do korespondencji)

 ……………………………………………………….

 (seria i nr dowodu osobistego)

 tel.……………………………………..

 **URZĄD STANU CYWILNEGO**

 **w Miliczu**

**WNIOSEK**

**o wpisanie do polskich ksiąg aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą**

**do Polskiej księgi USC**

 Proszę o wpisanie do księgi urodzeń/małżeństw/zgonów\* *(właściwe podkreślić)* USC w Miliczu aktu dotyczącego: mojej osoby, mojego syna, córki, brata, siostry, wnuka, wnuczki, matki, ojca, babci, dziadka\* *(właściwe podkreślić)* sporządzonego w:

……………………………………………………………………………………………………………………

 (pełna nazwa urzędu sporządzającego akt)

w miejscowości ……………………………………państwo……………………………………………………

w roku …………………….... pod numerem ………………………., dotyczącego niżej wymienionej osoby:

nazwisko i imię (imiona)……………………………………………………………………………………….

data urodzenia/małżeństwa/zgonu\* *(właściwe podkreślić w zależności od rodzaju wpisanego aktu)*

……………………………………………………………………………………………………………………

miejsce urodzenia/ małżeństwa/zgonu\* *(właściwe podkreślić w zależności od rodzaju wpisanego aktu)*

……………………………………………………………………………………………………………………

 Załączam oryginał zagranicznego aktu w języku …………………………………………………….

wraz z jego tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

 Jednocześnie proszę po wpisaniu aktu o jego uzupełnienie/sprostowanie zgodnie z aktem: ……………………………………………………………………………………………………………………

 Oświadczam, że dotychczas w żadnym polskim urzędzie stanu cywilnego nie została wpisana treść wyżej wymienionego aktu.

Po sporządzeniu aktu proszę o wydanie 3 odpisów skróconych aktu – po raz pierwszy.

 Jednocześnie informuję, że zostałem (am) zawiadomiony (a), że załączony przeze mnie zagraniczny akt zostanie włączony do akt zbiorowych tut. USC i nie podlega zwrotowi.

.……………………………………….

 (podpis wnioskodawcy)

 ……………………………………….

 (podpis wnioskodawcy)

*Opłata skarbowa:*

*transkrypcja – decyzja o wpisaniu aktu sporządzonego za granicą – 50 zł.*

*podstawa prawna: załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.(cz. I kol. 2 pkt 3 Dz. U. nr 225, poz.1635)*

*uzupełnienie/sprostowanie aktu- decyzja – 39 zł.*

*podstawa prawna: załącznik do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r.(cz. I kol. 2 pkt 4 Dz. U. nr 225, poz. 1635)*