UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

URZĄD MIEJSKI w MILICZU
Wydział Organizacyjny
Wpł. 2017 -11- 20
Nr 18381/2017
podpis

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Milicz			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego[1)]	Wspieranie i rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu			
4. Tytuł zadania publicznego	Dodatkowe treningi oraz udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej mężczyzn i kobiet			
5. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	~~20.11.2017~~ 30.11.2017	Data zakończenia	31.12.2017

PREZES ZARZĄDU
MUKS "ZIEMIA MILICKA"
Stanisław Kotwicki

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)
Międzyszkolny Uczniowski Klub Sportowy „Ziemia Milicka", numer 24 w ewidencji uczniowskich klubów sportowych i klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej, ul. 11 Listopada 5, 56-300 Milicz
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
a) celem głównym zadania jest organizacja dodatkowych treningów oraz udział w rozgrywkach w zakresie piłki siatkowej w III lidze mężczyzn seniorzy i III lidze kobiet seniorki b) bezpośredni odbiorcy - 30 zawodników Klubu (16 mężczyzn i 14 kobiet) c) pośredni odbiorcy – mieszkańcy Gminy Milicz (kibice), trenerzy, sędziowie i każda osoba zaangażowana w realizację zadania d) przeprowadzone zostaną systematyczne dodatkowe treningi: mężczyźni 1x w tygodniu po 2 h, kobiety 1x w tygodniu po 1,5 h oraz udział w rozgrywkach zgodnie z kalendarzem Dolnośląskiego Związku Piłki Siatkowej i dodatkowych meczach sparingowych e) zakładane rezultaty bezpośrednie – wyszkolenie sprawnych, zdolnych i doświadczonych zawodników Klubu (mężczyźni i kobiety) f) zakładane rezultaty pośrednie – upowszechnienie sportu jakim jest piłka siatkowa (pozyskanie kibiców i przyszłych, nowych zawodników klubu); zakrzewienie postaw fair play, wizerunek Gminy Milicz jako stwarzającej warunki rozwoju sportu g) miejscem realizacji zadania w przypadku treningów i meczy „u siebie" będzie Hala Sportowa przy I Liceum Ogólnokształcącym w Miliczu ul. 11 Listopada; w przypadku meczy „wyjazdowych" i „sparingowych" obiekty sportowe okręgu wrocławskiego h) dodatkowe treningi przeprowadzą trenerzy jako wolontariusze

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego
a) wyszkolenie sprawnych, zdolnych i doświadczonych zawodników i zawodniczek Klubu b) upowszechnienie sportu jakim jest piłka siatkowa c) postawy fair play wśród zawodników i zawodniczek oraz kibiców d) wizerunek Gminy Milicz jako stwarzającej warunki rozwoju sportu Realizacja zadania przyczyni się w znacznym stopniu do osiągnięcia jego celu głównego jakim jest kontynuowanie tradycji siatkarskich w Gminie Milicz a także jego pozostałych celów

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji[3] (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[4] (zł)
1	Napoje i posiłki energetyczne	1500,00	1500,00	0,00
2	Sprzęt sportowy	3000,00	3000,00	0,00
3	Trenerzy (wolontariat)	525,00	0,00	525,00
Koszty ogółem:		5025,00	4500,00	525,00

Oświadczam(-y), że:
1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
4) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
5) oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/~~zalega (-ją)~~* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Stanisław Kaźmierczak

MIĘDZYSZKOLNY UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY "ZIEMIA MILICKA" ul. 11 Listopada 5 56-300 MILICZ

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data .....17.11.2017.....

Załącznik:
W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

[3] Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.
[4] W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.