

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

URZĄD MIEJSKI W MILICZU
Wydział Organizacyjny

Wpł. 2018-09-13
Nr 16384/408

podpis

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Milicz			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Działania na rzecz dzieci i młodzieży			
4. Tytuł zadania publicznego	Uczymy się szacunku i tolerancji			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	15.10.2018	Data zakończenia	15.11.2018

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Milickie Stowarzyszenie WSPÓLNA DROGA, stowarzyszenie, KRS 0000424682, 56-300 Milicz, ul. Armii Krajowej 7		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)			

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Projekt polega na zorganizowaniu wycieczki autokarowej do Wrocławia w celu zwiedzenia Dzielnicy Wzajemnego Szacunku (4 wyznań) oraz zwiedzanie domu modlitewnego gminy muzułmańskiej (ul. Kasprowicza) – lekcja muzealna. W wycieczce weźmie udział 35 osób + 2 opiekunów. Zwiedzanie poprowadzi profesjonalny przewodnik. Głównymi celami wycieczki są: 1) Poznanie innych wyznań (doktryna, zwyczaje, tradycja) 2) Budowanie szacunku do wyznawców innych religii (judaizmu, prawosławia, protestantyzmu, islamu) 3) Kształcenie tolerancji religijnej 4) Poznajemy architekturę sakralną 5) Wzbogacamy wiedzę z historii Wrocławia oraz różnorodności kulturowej miasta Opiekunami wycieczki będą pani Beata Jarczewska i pani Katarzyna Potocka.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Dowód - JF

Relacje z wycieczek zostaną opisane w szkolnej gazecie i na stronie internetowej szkoły.

Koordynatorem projektu jest pani Beata Jarczewska. Za rozliczenie projektu odpowiedzialna będzie pani Natalia Loret-Wiernasz.

Udało nam się pozyskać przewodnika po Dzielnicy Czterech Świątyń (Wzajemnego Szacunku) w ramach promocyjnej, darmowej usługi.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Młodzież pozna inne wyznania (doktryna, zwyczaje, tradycje). Zdobędzie szacunek dla wyznawców innych religii (judaizmu, prawosławia, protestantyzmu, islamu). Młodzież dowie się, co to jest tolerancja religijna. Pozna architekturę sakralną. Wzbogaci wiedzę z historii Wrocławia oraz różnorodności kulturowej miasta. Młodzież nauczy się kulturalnego zachowania w przybytkach sakralnych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Transport – wynajęcie autokaru	650	650	0
2.	Opieka nad uczniami i rozliczenie projektu (praca wolontariacka)	14 zł. x 10 godz. x 2 osoby 280	0	280
Koszty ogółem:		930	650	280

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Natalia Jonek-Wierman
Ineta Rózkowska - Sp

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data 13.09.2018r. MLW

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.