Załącznik Nr 4

do Zarządzenia Nr 1008/2018

Burmistrza Gminy Milicz

z dnia 14 września 2018 r.

**Protokół**

**kontroli punktu sprzedaży napojów alkoholowych**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2016 r. poz. 487 ze zm.), w związku z art. 45 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2018 r. poz. 646), oraz upoważnieniem Burmistrza Gminy Milicz z dnia ……………………………… do przeprowadzenia kontroli na okoliczność przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówce handlowej / gastronomicznej prowadzonej przez ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

zwanego w dalszej części „kontrolowanym”.

Kontrola została przeprowadzona w dniu …………………………………………………… w placówce handlowej/ gastronomicznej w …………………………………………………………………………………………………………………….

**Zespół kontrolny składał się:**

1. ………………………………………….. - przewodniczący zespołu
2. …………………………………………..
3. …………………………………………..

**Ze strony kontrolowanego w kontroli brał udział:**

1. Przedsiębiorca ………………………………………………
2. Pełnomocnik …………………………………………………
3. Pracownik …………………………………………………….

Zawiadomienie o kontroli doręczono kontrolowanemu w dniu ………………………………………………….

Przed przystąpieniem do kontroli okazano legitymacje służbowe i doręczono upoważnienie.

Kontrolowany okazał/ nie okazał książkę kontroli.

Powód odmowy okazania książki kontroli ………………………………………………………………………………..

**W wyniku kontroli stwierdzono co następuje:**

1. **Warunki prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych**:
2. **zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:**

zezwolenia - okazano

zezwolenia – nie okazano …………………………………………………………………………………

1. **wniesione opłaty za korzystanie z zezwoleń/ zezwolenia:**

dowód/y wpłaty okazano

dowodów wpłaty nie okazano …………………………………………………………………………….

1. **zaopatrywanie się w napoje alkoholowe**

*( Przedsiębiorca zobowiązany jest okazać faktury dot. zaopatrzenia się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych)*

okazano faktury dostawcy,

nie okazano faktur dostawcy ……………………………………………………………

1. **tytuł prawny do lokalu** *(**własność, najem, dzierżawa, inne*) ………………………………………
2. **prowadzenie sprzedaży:**

jest zgodne z udzielonym zezwoleniem

nie jest zgodne z udzielonym zezwoleniem …………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. **Zasady prowadzenia sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:**
2. **przestrzeganie zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym:**

nie stwierdzono złamania zakazu,

stwierdzono złamanie zakazu: …………………………………………………………………………………..

1. **przestrzeganie zakazu sprzedaży na kredyt i pod zastaw:**

nie stwierdzono złamania zakazu,

stwierdzono złamanie zakazu: …………………………………………………………………………………..

1. **przestrzeganie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych:**

*(reklama i promocja może odbywać się w wydzielonych stoiskach wewnątrz sklepów monopolowych i zakładów gastronomicznych , hurtowniach, reklama piwa musi spełniać warunki określone w art.13 1ustawy)*

nie stwierdzono złamania zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych,

stwierdzono złamanie zasad reklamy i promocji napojów alkoholowych ………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **przedstawienie danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim**:

stwierdzono zgodność danych ze stanem faktycznym,

stwierdzono niezgodność danych ze stanem faktycznym,

1. **informacje dla klientów:**
2. **informacja o szkodliwości spożywania alkoholu *( obowiązkowa*)**

informacja umieszczona w widocznym miejscu dla klienta ,

informacja umieszczona w niewidocznym miejscu dla klienta ,

brak informacji,

1. **informacja o zakazie sprzedaży osobom nieletnim**

informacja umieszczona w widocznym miejscu dla klienta ,

informacja umieszczona w niewidocznym miejscu dla klienta ,

brak informacji,

1. **informacja o zakazie sprzedaży osobom nietrzeźwym**

informacja umieszczona w widocznym miejscu dla klienta ,

informacja umieszczona w niewidocznym miejscu dla klienta ,

brak informacji,

1. **informacja o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych na kredyt lub pod zastaw**

informacja umieszczona w widocznym miejscu dla klienta,

informacja umieszczona w niewidocznym miejscu dla klienta ,

brak informacji,

1. **informacja o godzinach otwarcia placówki**

informacja umieszczona w widocznym miejscu dla klienta,

informacja umieszczona w niewidocznym miejscu dla klienta ,

brak informacji,

Wyjaśnienia i uwagi złożone przez strony przy dokonywaniu kontroli: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Uwagi i zalecenia oraz termin realizacji : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Milicz, dnia …………………………………… godz. ……………… …………………………………………….

(podpis kontrolowanego)

Kopię protokołu otrzymałem dnia ………………………………..

…………………………………………….

(podpis kontrolowanego)

Zespół kontrolny:

1. **……………………………………………………..**
2. **…………………………………………………….**
3. **…………………………………………………….**