**Uchwała Nr ……………………………..**
**Rady MIEJSKIEJ w MILICZU**

z dnia ……………………….r.

**w sprawie wysokości i zasad ustalania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami[[1]](#footnote-1)), art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 poz. 235 z późniejszymi zmianami[[2]](#footnote-2)), oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240, ze zm.) Rada Miejska w Miliczu uchwala, co następuje:

**§ 1.**1. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Gminę Milicz dla podmiotów prowadzących żłobki na obszarze gminy Milicz - na poziomie 80% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Milicz.

2. Ustala się wysokość dotacji celowej udzielanej przez Gminę Milicz dla podmiotów prowadzących kluby dziecięce na obszarze gminy Milicz - na poziomie 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Milicz.

3. Dotacji, o której mowa w ust. 1 i 2, udziela się począwszy od dnia 1 stycznia 2012 r.

4. Dotacji udziela się na dziecko zamieszkałe i zameldowane na terenie Gminy Milicz.

**§ 2.**1. Osoby fizyczne lub osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej prowadzące lub zamierzające prowadzić na obszarze gminy Milicz żłobki lub kluby dziecięce, przedstawiają Burmistrzowi Gminy Milicz nie później, niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, wniosek zawierający:

1) zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych,

2) liczbę dzieci, które mają być objęte opieką żłobka lub klubu dziecięcego, zamieszkałych i zameldowanych na terenie gminy Milicz.

3) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,

4) zobowiązanie do informowania organu dotującego o zmianach:

a) numeru konta bankowego, na który ma być przekazywana dotacja,

b) nazwy lub imienia i nazwiska podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy,

c) miejsca prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego.

2. Warunkiem przyznania dotacji dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

**§ 3.**1. Dotacja celowa przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących jednostki z tytułu działalności w zakresie sprawowanie opieki nad dzieckiem do lat 3 przez żłobek lub klub dziecięcy.

2. Dotacji celowej udziela się pod warunkiem zapewnienia przez podmiot, o którym mowa w § 2 ust.1 opieki nad dzieckiem:

1) w formie żłobka - w minimalnym wymiarze 9 godzin dziennie,

2) w formie klubu dziecięcego - w minimalnym wymiarze 5 godzin dziennie.

**§ 4.**Udzielanie dotacji poprzedzone będzie sprawdzeniem przez Burmistrza Gminy Milicz danych opisanych w § 2 ust. 1.

**§ 5.**1. Przekazywanie dotacji będzie następowało w 12 częściach. Wysokość kwot dotacji w poszczególnych miesiącach będzie odpowiadała faktycznej liczbie dzieci objętych opieką w żłobku lub klubie dziecięcym w miesiącu poprzednim.

2. Podmiot prowadzący placówkę składa do Burmistrza Gminy Milicz do 7 dnia następnego miesiąca wniosek o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci za poprzedni miesiąc podpisaną przez rodziców lub opiekunów prawnych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

3. Dotacja będzie pomniejszana o 1/20 za każdy dzień nieobecności dziecka w żłobku lub klubie dziecięcym.

4. Dotacja, o której mowa w ust. 1 będzie przekazywana na wskazany nr rachunku bankowego do 30 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

5. Dotacja za kolejny miesiąc zostanie wstrzymana w przypadku, gdy podmiot opisany w ust. 2 nie przedłoży wniosku o wypłatę miesięcznej transzy dotacji wraz z listą obecności dzieci za poprzedni miesiąc podpisaną przez rodziców lub opiekunów prawnych lub jeśli zostanie wykreślony z rejestru żłobków i klubów dziecięcych.

6. Podmiot prowadzący placówkę otrzymujący dotację zobowiązany jest do jej półrocznego rozliczania. Rozliczenie to należy złożyć do 15 lipca danego roku. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

7. Do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym była udzielana dotacja, podmiot prowadzący placówkę zobowiązany jest do złożenia rocznego rozliczenia dotacji, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

**§ 6.**1. Burmistrzowi Gminy Milicz przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie:

1) faktycznej liczby dzieci objętych opieką w placówce w poszczególnych miesiącach;

2) danych osobowych dziecka, tj. imienia i nazwiska, daty urodzenia oraz miejsca zamieszkania i zameldowania;

3) ponoszonych wydatków bieżących.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona w siedzibie żłobka lub klubu dziecięcego, po uprzednim powiadomieniu podmiotu prowadzącego placówkę, najpóźniej 7 dni przed planowaną kontrolą.

3. Na wniosek Burmistrza Gminy Milicz podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy przedkłada dokumenty, o których mowa w ust. 1,w Urzędzie Miejskim w Miliczu.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, osoba uprawniona do kontroli, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

5. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń, opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego oraz innych środków dowodowych.

6. Kontrolujący może żądać od podmiotu prowadzącego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

7. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje przedstawiciel podmiotu prowadzącego.

8. Przedstawiciel podmiotu prowadzącego może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy. Wyjaśnienia winny być złożone nie później niż do 3 dnia od daty otrzymania protokołu przez przedstawiciela podmiotu prowadzącego.

9. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 8, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

10. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko podmiotowi prowadzącemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

11. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne,w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy.

12. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 7.**W przypadku, gdy zabezpieczone w budżecie Gminy Milicz środki finansowe nie pozwolą na udzielenie dotacji celowych dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce w danym roku, przeprowadza się postępowanie konkursowe w celu wyłonienia podmiotów, którym Burmistrz Gminy Milicz zleci organizację opieki nad dzieckiem w wieku do lat 3 w formie żłobka lub klubu dziecięcego.

**§ 8.**Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Milicz.

**§ 9.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Przewodniczący Rady  |

Załącznik nr 1 do uchwały Nr …………………….

Rady Miejskiej w Miliczu z dnia ……………………….. r.

…............................................ …...............................................

/oznaczenie podmiotu/ /miejscowość i data/

 **Burmistrz Gminy Milicz**

 **ul. Trzebnicka 2**

 **56-300 Milicz**

**WNIOSEK**

**O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ**

**NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO\***

**PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE**

**I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ**

**NA ROK …...............**

1. Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego\***:**

…............................................................................................................................................................

2. Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*

…............................................................................................................................................................

3. Numer i data wpisu żłobka/klubu dziecięcego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Burmistrza Gminy Milicz:

............................................................................................................................................................

4. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*, właściwego do przekazania dotacji:

...............................................................................................................................................................

5. Planowana liczba dzieci objętych opieką w żłobku /klubie dziecięcym\*

…............................................................................................................................................................

 Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

 Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114 ze zm.)

…....................................................................

 /czytelny podpis składającego wniosek/

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały Nr …………………….

 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia …………………

….................................................. …..........................................................

/oznaczenie podmiotu/ /miejscowość i data/

 **Burmistrz Gminy Milicz**

 **ul. Trzebnicka 2**

 **56-300 Milicz**

**WNIOSEK**

**O WYPŁATĘ DOTACJI CELOWEJ**

**NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO\***

**PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE**

**I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ
ZA MIESIĄC………………….**

1. Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego\***:**

…............................................................................................................................................................

2. Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*

…............................................................................................................................................................3. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*, właściwego do przekazania dotacji:

................................................................................................................................................................

4. Liczba dzieci wg stanu na 1 dzień miesiąca …............................wynosi:

...............................................................................................................................................................

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

…....................................................................

 /czytelny podpis składającego wniosek/

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3 do uchwały Nr ………………………………..

 Rady Miejskiej w Miliczu z dnia ………………………………… r.

….................................................. …..........................................................

/oznaczenie podmiotu/ /miejscowość i data/

 **Burmistrz Gminy Milicz**

 **ul. Trzebnicka 2**

 **56-300 Milicz**

**PÓŁROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ**

**NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO\***

**PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE**

**I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ**

**OTRZYMANE W OKRESIE OD………… DO………….**

1. Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego\***:**

…............................................................................................................................................................

2. Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*

…...........................................................................................................................................................

3. Liczba dzieci w żłobku/klubie dziecięcym\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba miejsc w żłobku/klubie dziecięcym\* | Ilość dzieci objętych opieką | Kwota otrzymanej dotacji |
| 1 | styczeń |  |  |  |
| 2 | luty |  |  |  |
| 3 | marzec |  |  |  |
| 4 | kwiecień |  |  |  |
| 5 | maj |  |  |  |
| 6 | czerwiec |  |  |  |
| Całkowita kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym |  |

4. Imienny wykaz dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | Data urodzenia | Okres objęcia opieką |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |

 5. Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji celowej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zestawienie wydatków poniesionych na działalność żłobka/klubu dziecięcego | Kwota wydatków poniesionychz dotacji celowej |
| 1 | Rodzaje wydatków sfinansowanych z dotacji objętej rozliczeniem: |  |
|  | Wynagrodzenia pracowników |  |
|  | Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP) |  |
|  | Zakup materiałów i wyposażenia |  |
|  | Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych |  |
|  | Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, itp. |  |
|  | Wynajem pomieszczeń |  |
|  | Pozostałe wydatki (wskazać jakie): |  |
| 2 | Suma wydatków sfinansowanych z dotacji |  |
| 3 | Kwota dotacji niewykorzystanej |  |

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

…....................................................................

 /czytelny podpis składającego wniosek/

\*- niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do uchwały Nr …………………………….

Rady Miejskiej w Miliczu z dnia ………………………………….. r.

….................................................. …..........................................................

/oznaczenie podmiotu/ /miejscowość i data/

 **Burmistrz Gminy Milicz**

 **ul. Trzebnicka 2**

 **56-300 Milicz**

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ**

**NA PROWADZENIE ŻŁOBKA/KLUBU DZIECIĘCEGO\***

**PRZEZ OSOBY FIZYCZNE ORAZ OSOBY PRAWNE**

**I JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ**

**OTRZYMANE W OKRESIE OD………… DO………….**

1. Nazwa i adres żłobka/klubu dziecięcego\***:**

…............................................................................................................................................................

2. Dane podmiotu prowadzącego żłobek/klub dziecięcy\*

…...........................................................................................................................................................

3. Liczba dzieci w żłobku/klubie dziecięcym\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Wyszczególnienie | Liczba miejsc w żłobku/klubie dziecięcym\* | Ilość dzieci objętych opieką | Kwota otrzymanej dotacji |
| 1 | styczeń |  |  |  |
| 2 | luty |  |  |  |
| 3 | marzec |  |  |  |
| 4 | kwiecień |  |  |  |
| 5 | maj |  |  |  |
| 6 | czerwiec |  |  |  |
| 7 | lipiec |  |  |  |
| 8 | sierpień |  |  |  |
| 9 | wrzesień |  |  |  |
| 10 | październik |  |  |  |
| 11 | Listopad |  |  |  |
| 12 | grudzień |  |  |  |
| Całkowita kwota dotacji otrzymanej w okresie rozliczeniowym |  |

4. Imienny wykaz dzieci objętych opieką żłobka/klubu dziecięcego\*:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | Data urodzenia | Okres objęcia opieką |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |

 5. Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji celowej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Zestawienie wydatków poniesionych na działalność żłobka/klubu dziecięcego | Kwota wydatków poniesionychz dotacji celowej |
| 1 | Rodzaje wydatków sfinansowanych z dotacji objętej rozliczeniem: |  |
|  | Wynagrodzenia pracowników |  |
|  | Pochodne od wynagrodzeń (składki ZUS, FP) |  |
|  | Zakup materiałów i wyposażenia |  |
|  | Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych |  |
|  | Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, itp. |  |
|  | Wynajem pomieszczeń |  |
|  | Pozostałe wydatki (wskazać jakie): |  |
| 2 | Suma wydatków sfinansowanych z dotacji |  |
| 3 | Kwota dotacji niewykorzystanej |  |

6. Sprawozdanie opisowe z wykorzystania dotacji: …..............................................................................

…..................................................................................................................................................................

…..................................................................................................................................................................

…..................................................................................................................................................................

…..................................................................................................................................................................

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że środki otrzymane w ramach dotacji celowej udzielonej z budżetu Gminy Milicz zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

…....................................................................

 /czytelny podpis składającego wniosek/

\*- niepotrzebne skreślić

1. zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r., z 2003 r., Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004.r., Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r., Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 17, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r., Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679 i Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 [↑](#footnote-ref-1)
2. zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 131, poz. 764, Nr 171, poz. 1016. [↑](#footnote-ref-2)